フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1	共通-広報・広聴《広報広聴課》	1年	０１０広報・広聴通知・届書		平成28年 3月31日	
2	共通-広報・広聴《広報広聴課》	常用	０２０広報・広聴・事務取扱		平成37年 3月31日	
3	共通-広報・広聴《広報広聴課》	常用	０３０広報印刷物の作成マニュアル		平成37年 3月31日	
4	共通-広報・広聴《広報広聴課》	3年	０６０広告事業計画申請書（窓口用封筒）		平成30年 3月31日	
5	共通-広報・広聴《広報広聴課》	1年	０７０広報印刷物発行計画調書		平成28年 3月31日	
6	共通-広報・広聴《広報広聴課》	1年	０８０区民の意見・要望		平成28年 3月31日	
7	共通-広報・広聴《広報広聴課》	1年	０９０区民の声		平成28年 3月31日	
8	共通-広報・広聴《広報広聴課》	1年	１３０せたがやコール連絡票（回答）		平成28年 3月31日	
9	共通-企画・地域行政《政策企画課》	1年	０１０　企画通知・届書		平成28年 3月31日	
10	共通-企画・地域行政《政策企画課》	1年	０２０　地域行政通知等		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
11	共通-企画・地域行政《政策企画課》	常用	０３０　実施計画		平成37年 3月31日	
12	共通-企画・地域行政《政策企画課》	常用	０４０　庁議付議資料		平成37年 3月31日	
13	共通-企画・地域行政《政策企画課》	常用	０５０　基本計画		平成37年 3月31日	
14	共通-企画・地域行政《政策企画課》	常用	０６０　行政経営改革計画		平成37年 3月31日	
15	共通-企画・地域行政《政策企画課》	常用	０７０　政策評価		平成37年 3月31日	
16	共通-財政《財政課》	1年	０１０　財政通知・届書		平成28年 3月31日	
17	共通-財政《財政課》	1年	０２０　各種調査		平成28年 3月31日	
18	共通-財政《財政課》	常用	０４０　当初予算編成関連資料（次年度）		平成32年 3月31日	
19	共通-財政《財政課》	常用	０４１　予算見積書（当初・補正）現年度		平成32年 3月31日	
20	共通-財政《財政課》	常用	０４２　予算見積書（当初・補正）過年度		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
21	共通-財政《財政課》	常用	０４３　国・都の施策及び予算に関する要望事項		平成32年 3月31日	
22	共通-財政《財政課》	5年	０７０　事業間流用関係資料		平成32年 3月31日	
23	共通-財政《財政課》	5年	０８０　執行委任通知		平成32年 3月31日	
24	共通-財政《財政課》	5年	０９０　分割関連資料		平成32年 3月31日	
25	共通-財政《財政課》	5年	１１０　配当申請・配当通知		平成32年 3月31日	
26	共通-財政《財政課》	5年	１２０　費目流用・繰戻関連資料		平成32年 3月31日	
27	共通-財政《財政課》	5年	１５０　歳入科目新設（申請・通知）		平成32年 3月31日	
28	共通-財政《財政課》	5年	１７０　決算調書に関する調書		平成32年 3月31日	
29	共通-財政《財政課》	5年	１８０　主要施策の成果に関する調書		平成32年 3月31日	
30	共通-財政《財政課》	5年	１９０　決算審査		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
31	共通-財政《財政課》	5年	１９１　主要施策の成果に関する調書		平成32年 3月31日	
32	共通-財政《財政課》	5年	２００　実績調書		平成32年 3月31日	
33	共通-情報政策《情報政策課》	1年	０１０　情報政策通知・届書		平成28年 3月31日	
34	共通-情報政策《情報政策課》	1年	０１１　情報機器管理台帳		平成28年 3月31日	
35	共通-情報政策《情報政策課》	常用	０２０　情報政策事務取扱		平成37年 3月31日	
36	共通-情報政策《情報政策課》	1年	０３０　情報セキュリティ内部監査		平成28年 3月31日	
37	共通-情報政策《情報政策課》	1年	０３１　情報セキュリティセルフチェックの実施・結果について		平成28年 3月31日	
38	共通-情報政策《情報政策課》	1年	０３２　情報セキュリティアンケート		平成28年 3月31日	
39	共通-情報政策《情報政策課》	常用	０３５　情報セキュリティ実施手順		平成28年 3月31日	
40	共通-情報政策《情報政策課》	常用	０４０　電算機適用業務に係る申請		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
41	共通-情報政策《情報政策課》	5年	０４１　適用申請		平成32年 3月31日	
42	共通-情報政策《情報政策課》	1年	０８０　端末機操作者等申請（住記・財務）		平成28年 3月31日	
43	共通-情報政策《情報政策課》	1年	１００　世田谷区電算機運営委員会		平成28年 3月31日	
44	共通-総務《総務課》	1年	０１０　総務通知・届書		平成28年 3月31日	
45	共通-総務《総務課》	常用	０２０　総務事務取扱		平成37年 3月31日	
46	共通-総務《総務課》	3年	０４０　表彰状・感謝状・賞状		平成30年 3月31日	
47	共通-総務《総務課》	1年	０５０　区議会答弁書		平成28年 3月31日	
48	共通-総務《総務課》	1年	０６０　区議会委員会資料		平成28年 3月31日	
49	共通-総務《総務課》	1年	０８０　部長会		平成28年 3月31日	
50	共通-総務《総務課》	1年	０９０　庶務担当課長会		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
51	共通-総務《総務課》	1年	１００　監査主要施策事業の成果		平成28年 3月31日	
52	共通-総務《総務課》	1年	１１０　議会提出用　主要事務事業		平成28年 3月31日	
53	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	1年	０１０　区政情報通知・届書		平成28年 3月31日	
54	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	1年	０１１　郵便料金執行委任確認書		平成28年 3月31日	
55	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	常用	０２０　区政情報事務取扱		平成37年 3月31日	
56	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	常用	０２１　元号変更に伴う事務取扱		平成37年 3月31日	
57	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	常用	０２２　文書の実態調査（押印廃止）		平成37年 3月31日	
58	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	常用	０２３　文書の実態調査（Ａ４版化）		平成37年 3月31日	
59	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	常用	０２４　Ａ４版化の手引き・押印廃止の手引き		平成37年 3月31日	
60	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	常用	０２５　行政手続法関連文書		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
61	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	1年	０３０　公印の現物照合について		平成28年 3月31日	
62	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	常用	０４０　ファイル管理表（～過年度）		平成37年 3月31日	
63	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	3年	０４１　文書事務点検シート		平成30年 3月31日	
64	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	1年	０４２　特例文書番号を使用する際の事前決定起案		平成28年 3月31日	
65	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	常用	０６０　交付公印台帳		平成37年 3月31日	
66	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	常用	０７０　マイクロフィルム		平成37年 3月31日	
67	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	常用	０８０　条例制定改廃原義		平成37年 3月31日	
68	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	常用	０９０　規則制定改廃原義		平成37年 3月31日	
69	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	常用	１００　訓令令達改廃原義		平成37年 3月31日	
70	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	常用	１１０　事故発生報告書		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
71	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	1年	１２０　金券文書収受件名カード		平成28年 3月31日	
72	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	1年	１４０　金券書留文書簿		平成28年 3月31日	
73	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	1年	１５０　情報公開制度《区政情報課》		平成28年 3月31日	
74	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	5年	１６０　個人情報保護制度《区政情報課》		平成32年 3月31日	
75	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	常用	１７０　個人情報業務登録簿《区政情報課》		平成37年 3月31日	
76	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	常用	１８０　情報審諮問資料・答申		平成37年 3月31日	
77	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	長期	２００　依命通達			
78	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	1年	２１０　船橋文書庫利用申請書等		平成28年 3月31日	
79	共通-文書・情報公開・個人情報保護《区政情報課	長期	２４０　世田谷区出張所処務規定の一部改正（Ｈ１４．５．１　Ｈ１４．５．３１　Ｈ１５．４．１公布）			
80	共通-人事・給与《人事課》	1年	０１０　人事通知・届書		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
81	共通-人事・給与《人事課》	常用	０２０　人事事務取扱		平成37年 3月31日	
82	共通-人事・給与《人事課》	常用	０３０　事務引継書		平成32年 3月31日	
83	共通-人事・給与《人事課》	常用	０４０　職員定数内訳書		平成37年 3月31日	
84	共通-人事・給与《人事課》	常用	０５０　各種任免		平成37年 3月31日	
85	共通-人事・給与《人事課》	1年	０６０　職員表彰		平成28年 3月31日	
86	共通-人事・給与《人事課》	1年	０７０　昇任、能力認定		平成28年 3月31日	
87	共通-人事・給与《人事課》	5年	０８０　出勤簿		平成32年 3月31日	
88	共通-人事・給与《人事課》	5年	０８１　病気休暇承認申請書		平成32年 3月31日	
89	共通-人事・給与《人事課》	5年	０９０　年次有給休暇簿、休暇簿《係ごと》		平成32年 3月31日	
90	共通-人事・給与《人事課》	5年	２１０　割振り指定簿・振替等命令指定簿		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
91	共通-人事・給与《人事課》	5年	２２０　遅参・早退簿簿		平成32年 3月31日	
92	共通-人事・給与《人事課》	5年	２３０　出勤整理簿		平成32年 3月31日	
93	共通-人事・給与《人事課》	1年	２４０　職免申請書		平成28年 3月31日	
94	共通-人事・給与《人事課》	10年	２５０　臨時職員雇用申請書・決定書・承諾諸		平成37年 3月31日	
95	共通-人事・給与《人事課》	5年	２５１　臨時職員の給与		平成32年 3月31日	
96	共通-人事・給与《人事課》	1年	２６０　給与通知・届書		平成28年 3月31日	
97	共通-人事・給与《人事課》	常用	２８０　給与事務取扱		平成37年 3月31日	
98	共通-人事・給与《人事課》	5年	３１０　超過勤務命令簿《係ごと》		平成32年 3月31日	
99	共通-人事・給与《人事課》	5年	３９０　旅行命令簿（兼旅費請求内訳書・内国旅費）		平成32年 3月31日	
100	共通-人事・給与《人事課》	5年	４００　内国旅費請求内訳書兼領収書（清算書）		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
101	共通-人事・給与《人事課》	5年	４１０　給与内訳書兼清算書		平成32年 3月31日	
102	共通-福利厚生《職員厚生課》	1年	００１福利通知・届書		平成28年 3月31日	
103	共通-福利厚生《職員厚生課》	1年	００２勤務条件通知・届書		平成28年 3月31日	
104	共通-福利厚生《職員厚生課》	1年	００３健康管理通知・届書		平成28年 3月31日	
105	共通-福利厚生《職員厚生課》	常用	０４０　ＶＤＴ基準（世田谷区ＶＤＴ作業に関する労働衛生管理基準）		平成37年 3月31日	
106	共通-福利厚生《職員厚生課》	1年	０５４貸与被服		平成28年 3月31日	
107	共通-公有財産管理《経理課》	1年	０１０　公有財産管理通知・届書		平成28年 3月31日	
108	共通-経理《経理課》	1年	０１０　経理通知・届書		平成28年 3月31日	
109	共通-経理《経理課》	常用	０２０　経理事務取扱		平成37年 3月31日	
110	共通-経理《経理課》	5年	０５０　契約決定書		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
111	共通-経理《経理課》	5年	０５１　契約決定書（ＦＡＸ・コピー機）		平成32年 3月31日	
112	共通-経理《経理課》	5年	０５３　契約決定書（公的個人認証）		平成32年 3月31日	
113	共通-経理《経理課》	5年	０６０　支出負担行為決定書（所管決定）		平成32年 3月31日	
114	共通-経理《経理課》	1年	０７０　見積書		平成28年 3月31日	
115	共通-経理《経理課》	5年	０８０　納入指示書・工事指示書・マニフェストＡ票		平成32年 3月31日	
116	共通-経理《経理課》	1年	１００　完了届		平成28年 3月31日	
117	共通-研修《研修調査室》	1年	０１０　研修通知・届書		平成28年 3月31日	
118	共通-研修《研修調査室》	1年	０２０　研修実施		平成28年 3月31日	
119	共通-研修《研修調査室》	1年	０３０　職場研修		平成28年 3月31日	
120	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	０１０　金銭会計通知・届書		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
121	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	０３０　収納金月報		平成32年 3月31日	
122	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	０４０　収納金日計表・原符		平成32年 3月31日	
123	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	０５０　領収証書		平成32年 3月31日	
124	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	０７０　調定書		平成32年 3月31日	
125	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	０７１　調定書（諸証明手数料　窓口扱い分）		平成32年 3月31日	
126	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	０７２　調定書・収入更正（証明書自動交付機）		平成32年 3月31日	
127	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	０７３　調定書（自動交付機つり銭取り忘れ）		平成32年 3月31日	
128	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	０８０　過誤納登録書		平成32年 3月31日	
129	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	０９０　収納未済繰越額決定書兼通知書		平成32年 3月31日	
130	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	０９１　住民基本台帳等人口調査に係る経費について		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
131	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	０９５　中長期在留者住居地届出等事務委託費		平成32年 3月31日	
132	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	１００納品書兼完了届（一般需用費・消耗品費）		平成28年 3月31日	
133	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	１０１１　納品書兼完了届（一般需用費・ＦＡＸ・コピー機）４月～６月		平成28年 3月31日	
134	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	１０１２　納品書兼完了届（一般需用費・ＦＡＸ・コピー機）７月～９月		平成28年 3月31日	
135	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	１０１３　納品書兼完了届（一般需用費・ＦＡＸ・コピー機）１０月～１２月		平成28年 3月31日	
136	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	１０１４　納品書兼完了届（一般需用費・ＦＡＸ・コピー機）１月～３月		平成28年 3月31日	
137	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	１０２　納品書兼完了届（一般需用費・印刷製本費）		平成28年 3月31日	
138	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	１０３　納品書兼完了届（役務費）		平成28年 3月31日	
139	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	１０４　納品書兼完了届（使用料及び賃借料）		平成28年 3月31日	
140	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	１０５　納品書兼完了届（委託料）		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
141	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	１０６　納品書（備品）		平成28年 3月31日	
142	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	１０７　納品書兼完了届（消耗品）住民票集中管理事務運営		平成28年 3月31日	
143	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	１０９　納品書・引渡書		平成28年 3月31日	
144	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	１１０　不納欠損書		平成32年 3月31日	
145	共通-金銭会計・物品《会計課》	常用	１３０　口座振替依頼書兼登録申請書（個人）		平成32年 3月31日	
146	共通-金銭会計・物品《会計課》	3年	１５０　領収書受払簿		平成30年 3月31日	
147	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	１５２　収納金内訳一覧表		平成32年 3月31日	
148	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	１７０　物品通知・届書		平成28年 3月31日	
149	共通-金銭会計・物品《会計課》	1年	１８０　指定物品受払簿（郵券）		平成28年 3月31日	
150	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	１８５　備品登録依頼書等		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
151	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	１９０　物品所属替登録依頼書（手書き）等		平成32年 3月31日	
152	共通-金銭会計・物品《会計課》	常用	１９１　物品保証書・取扱説明書		平成37年 3月31日	
153	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	２００　自動交付機　収納金還付発生報告書		平成32年 3月31日	
154	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	２１０　自動交付機　収納金日計表・原符		平成32年 3月31日	
155	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	２２０　自動交付機　収入週次・月次表		平成32年 3月31日	
156	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	２３０　自動交付機　収納金内訳一覧表		平成32年 3月31日	
157	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	２４０　自動交付機　還付金支出負担兼命令、清算書		平成32年 3月31日	
158	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	２５０　自動交付機　還付金精算調書		平成32年 3月31日	
159	共通-金銭会計・物品《会計課》	5年	２７０　自動交付機　収納金口座振替依頼書（納付書・取消届）		平成32年 3月31日	
160	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	００９支出命令書（一般需要費・印刷製本費・修繕費）		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
161	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０１０支出命令書（一般需要費・消耗品費）		平成32年 3月31日	
162	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０１０支出命令書（一般需要費・消耗品費）		平成32年 3月31日	
163	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０１１支出命令書（人件費・維持運営）		平成32年 3月31日	
164	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０１２支出命令書（役務費）		平成32年 3月31日	
165	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０１３支出命令書（委託料）		平成32年 3月31日	
166	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０１３支出命令書（委託料）		平成32年 3月31日	
167	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０１４支出命令書（使用量及賃借料）		平成32年 3月31日	
168	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０１５支出命令書（工事請負費・土木工事費）		平成32年 3月31日	
169	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０１６支出命令書（補償補填及び賠償金）		平成32年 3月31日	
170	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０４１支出命令書（ＦＡＸ・コピー機の保守）４月～６月		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
171	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０４２支出命令書（ＦＡＸ・コピー機の保守）７月～９月		平成32年 3月31日	
172	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０４３支出命令書（ＦＡＸ・コピー機の保守）１０月～１２月		平成32年 3月31日	
173	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０４４支出命令書（ＦＡＸ・コピー機の保守）１月～３月		平成32年 3月31日	
174	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	０５０払出命令書（一括）（公的個人認証）		平成32年 3月31日	
175	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	１０１住民票集中管理事務運営（委託料）		平成32年 3月31日	
176	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	１０２住民票集中管理事務運営（一般需要費）		平成32年 3月31日	
177	共通-支出命令書及び清算書《会計課》	5年	１０３住民票集中管理事務運営（役務費）		平成32年 3月31日	
178	共通-総合窓口	常用	先進都市視察		平成37年 3月31日	
179	共通-総合窓口	3年	総合窓口検討会		平成30年 3月31日	
180	共通-総合窓口	1年	０１０　創設推進委員会		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
181	共通-総合窓口	1年	０２０　調査・照会		平成28年 3月31日	
182	共通-領域文書	1年	市民活動推進課　通知・届出		平成28年 3月31日	
183	共通-領域文書	1年	男女共同参画　通知・届出		平成28年 3月31日	
184	共通-領域文書	1年	選挙管理委員会　通知・届出		平成28年 3月31日	
185	共通-領域文書	1年	００１企画総務通知・届書		平成28年 3月31日	
186	共通-領域文書	1年	００２区民生活通知・届書		平成28年 3月31日	
187	共通-領域文書	1年	００３福祉保健通知・届書		平成28年 3月31日	
188	共通-領域文書	1年	００４都市整備通知・届書		平成28年 3月31日	
189	共通-領域文書	1年	００５文教通知・届書		平成28年 3月31日	
190	共通-領域文書	3年	００７環境・ＩＳＯ関係		平成30年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
191	共通-領域文書	1年	００８後期記高齢者医療制度		平成28年 3月31日	
192	共通-領域文書	1年	００９　災害対策課　通知・届出		平成28年 3月31日	
193	共通-領域文書	1年	０１０　応援職員		平成28年 3月31日	
194	共通-領域文書	1年	０５０世田谷総合支所通知・届書		平成28年 3月31日	
195	共通-領域文書	1年	０６０国・都からの通知、届書		平成28年 3月31日	
196	窓口運営・調整-出張所連絡協議会	1年	０１０　地域振興課長会		平成28年 3月31日	
197	窓口運営・調整-出張所連絡協議会	1年	０２０　出張所連絡調整協議会		平成28年 3月31日	
198	窓口運営・調整-出張所連絡協議会	1年	０３０　次長会		平成28年 3月31日	
199	窓口運営・調整-出張所連絡協議会	1年	０４０　まちづくり担当係長会		平成28年 3月31日	
200	窓口運営・調整-出張所連絡協議会	3年	０５０　出張所等職員職場研修		平成30年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
201	窓口運営・調整-出張所連絡協議会	3年	０６０　出張所等職員研修テキスト		平成30年 3月31日	
202	窓口運営・調整-窓口運営・調整	常用	０４０　「世田谷文化生活情報センター総合案内窓口」開設		平成37年 3月31日	
203	窓口運営・調整-窓口運営・調整	常用	０５０　烏山区民センター案内窓口		平成37年 3月31日	
204	窓口運営・調整-窓口運営・調整	常用	０７０　土曜窓口開設試行（太子堂出張所）		平成37年 3月31日	
205	窓口運営・調整-窓口運営・調整	常用	０８０　世田谷区出張所土曜日窓口取扱事務要綱		平成37年 3月31日	
206	窓口運営・調整-窓口運営・調整	常用	０９０　土曜日窓口開設（５か所）		平成37年 3月31日	
207	窓口運営・調整-窓口運営・調整	常用	１３０　次期基幹システム稼動に伴う出張所窓口の開閉庁		平成37年 3月31日	
208	事務運営＜係＞-庶務	1年	０３０　係打ち合わせ資料		平成28年 3月31日	
209	事務運営＜係＞-庶務	1年	０４０　出張所宛通知		平成28年 3月31日	
210	事務運営＜係＞-庶務	常用	０６０　住民記録事務引継（副区長、部長、課長、係長）		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
211	事務運営＜係＞-監査	1年	０１０　監査通知		平成28年 3月31日	
212	事務運営＜係＞-監査	常用	０２０　事務監査資料		平成37年 3月31日	
213	事務運営＜係＞-監査	常用	０３０　決算監査資料		平成37年 3月31日	
214	事務運営＜係＞-身分証明書	1年	０１０　身分証明書通知		平成28年 3月31日	
215	事務運営＜係＞-身分証明書	常用	０２０　身分証明書事務取扱		平成37年 3月31日	
216	事務運営＜係＞-身分証明書	1年	０３０　身分証明書返還及交付申請書		平成28年 3月31日	
217	事務運営＜係＞-身分証明書	1年	０４０　身分証明書再交付願・紛失届		平成28年 3月31日	
218	事務運営＜係＞-身分証明書	常用	０５０　身分証明書発行台帳（年度別）　＊全部返還が確認された年度から、除票扱いとする。		平成37年 3月31日	
219	事務運営＜係＞-身分証明書	1年	０６０　身分証明書発行台帳除票		平成28年 3月31日	
220	事務運営＜係＞-ＦＡＸ・コピー管理	常用	０３０　窓口用ファクシミリ運営要綱　＊制定原義		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
221	事務運営＜係＞-通訳コールセンター・トリオホン	常用	０１０　コールセンター仕様書		平成37年 3月31日	
222	事務運営＜係＞-通訳コールセンター・トリオホン	常用	０２０　コールセンター資料		平成37年 3月31日	
223	事務運営＜係＞-通訳コールセンター・トリオホン	5年	０３０　コールセンターの運営業務委託		平成32年 3月31日	
224	事務運営＜係＞-通訳コールセンター・トリオホン	常用	１００　トリオホン資料		平成37年 3月31日	
225	事務運営＜係＞-通訳コールセンター・トリオホン	1年	１１０　トリオホン領収書（４～６月分）		平成28年 3月31日	
226	事務運営＜係＞-通訳コールセンター・トリオホン	1年	１２０　トリオホン領収書（７～９月分）		平成28年 3月31日	
227	事務運営＜係＞-通訳コールセンター・トリオホン	1年	１３０　トリオホン領収書（１０～１２月分）		平成28年 3月31日	
228	事務運営＜係＞-通訳コールセンター・トリオホン	1年	１４０　トリオホン領収書（１～３月分）		平成28年 3月31日	
229	事務運営＜係＞-印鑑登録証	常用	０１０　印鑑登録証仕様書		平成37年 3月31日	
230	事務運営＜係＞-印鑑登録証	1年	０２０　印鑑登録証作成（第１回）		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
231	事務運営＜係＞-印鑑登録証	常用	０３０　品質証明書		平成32年 3月31日	
232	事務運営＜係＞-印鑑登録証	5年	０４０　印鑑登録証等の購入起案		平成32年 3月31日	
233	事務運営＜係＞-印鑑登録証	常用	０８０　印鑑登録証の再検査（不具合に関する調査）		平成37年 3月31日	
234	事務運営＜係＞-印鑑登録証	常用	１００　印鑑登録証資料		平成37年 3月31日	
235	事務運営＜係＞-印鑑登録証	常用	１１０　印鑑登録証旧仕様		平成37年 3月31日	
236	事務運営＜係＞-印鑑登録証	常用	１２０　印鑑登録証仕様検討		平成37年 3月31日	
237	事務運営＜係＞-物品管理《カード》	常用	１００　自動交付機カード　仕様書		平成37年 3月31日	
238	事務運営＜係＞-物品管理《カード》	1年	１２０　自動交付機カードの作成（第１回）		平成28年 3月31日	
239	事務運営＜係＞-物品管理《カード》	常用	２１０　品質証明書（自交機カード）		平成32年 3月31日	
240	事務運営＜係＞-改竄防止用紙	常用	０３０　改ざん防止用紙事務取扱		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
241	事務運営＜係＞-改竄防止用紙	5年	０４０　改ざん防止用紙　＊原義		平成32年 3月31日	
242	事務運営＜係＞-改竄防止用紙	常用	０４１　改ざん防止用紙　品質証明書		平成32年 3月31日	
243	事務運営＜係＞-改竄防止用紙	1年	０５０　改ざん防止用紙の作成（第１回）		平成28年 3月31日	
244	事務運営＜係＞-改竄防止用紙	1年	０５１　改ざん防止用紙の作成（第２回）		平成28年 3月31日	
245	事務運営＜係＞-改竄防止用紙	常用	０６０　改ざん防止用紙仕様書		平成37年 3月31日	
246	事務運営＜係＞-改竄防止用紙	1年	０７０　調査・照会・通知等		平成28年 3月31日	
247	事務運営＜係＞-改竄防止用紙	1年	０８０　他自治体の改ざん防止用紙使用通知		平成28年 3月31日	
248	事務運営＜係＞-改竄防止用紙	常用	０９０　改ざん防止用紙資料（デザイン変更）		平成37年 3月31日	
249	事務運営＜係＞-改竄防止用紙	常用	０９１　改ざん防止用紙資料（事故対応）		平成37年 3月31日	
250	事務運営＜係＞-改竄防止用紙	常用	０９２　改ざん防止用紙資料（版下データ）		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
251	事務運営＜係＞-改竄防止用紙	常用	０９３　改ざん防止用紙資料（その他）		平成37年 3月31日	
252	事務運営＜係＞-共通用紙、物品	1年	０１０　窓口用諸用紙の作成（第１回）		平成28年 3月31日	
253	事務運営＜係＞-共通用紙、物品	1年	０１１　窓口用諸用紙の作成（第２回）		平成28年 3月31日	
254	事務運営＜係＞-共通用紙、物品	常用	０２０　窓口用諸用紙一覧表		平成37年 3月31日	
255	事務運営＜係＞-共通用紙、物品	5年	０３０　窓口用諸用紙作成　＊原義		平成32年 3月31日	
256	事務運営＜係＞-共通用紙、物品	常用	０４０　窓口用諸用紙　仕様書		平成37年 3月31日	
257	事務運営＜係＞-共通用紙、物品	常用	０６０　諸用紙・物品仕様検討		平成37年 3月31日	
258	事務運営＜係＞-共通用紙、物品	常用	０６１　カード裏面記載プリンタ資料		平成37年 3月31日	
259	事務運営＜係＞-共通用紙、物品	常用	０７０　他自治体申請書等資料		平成37年 3月31日	
260	事務運営＜係＞-共通用紙、物品	1年	０８０　世田谷区から転出される方へ		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
261	事務運営＜係＞-共通用紙、物品	1年	０９０　書籍の購入		平成28年 3月31日	
262	事務運営＜係＞-共通用紙、物品	1年	１００　消耗品の購入		平成28年 3月31日	
263	事務運営＜係＞-広告入り封筒	1年	０１０　広告入り封筒通知		平成28年 3月31日	
264	事務運営＜係＞-広告入り封筒	常用	０２０　確認書、寄付申出書		平成32年 3月31日	
265	事務運営＜係＞-広告入り封筒	1年	０３０　掲載広告の確認		平成28年 3月31日	
266	事務運営＜係＞-広告入り封筒	常用	０４０　広告入り封筒事務取扱		平成37年 3月31日	
267	事務運営＜係＞-手数料取扱	1年	０１０　手数料通知		平成28年 3月31日	
268	事務運営＜係＞-手数料取扱	常用	０２０　手数料事務取扱		平成37年 3月31日	
269	事務運営＜係＞-手数料取扱	常用	０３０　手数料設定根拠　＊手数料条例及び規則変更原義		平成37年 3月31日	
270	事務運営＜係＞-手数料取扱	常用	０４０　手数料変更事前検討		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
271	事務運営＜係＞-手数料取扱	常用	０５０　手数料資料　＊他自治体手数料額一覧		平成37年 3月31日	
272	事務運営＜係＞-手数料免除	1年	０１０　手数料免除通知		平成28年 3月31日	
273	事務運営＜係＞-手数料免除	常用	０２０　手数料免除事務取扱　＊生活保護受給者取扱＊公用取扱基準		平成37年 3月31日	
274	事務運営＜係＞-手数料免除	常用	０４０　手数料免除通知（年金受給手続）　＊Ｓ６４．１．１施行分		平成37年 3月31日	
275	事務運営＜係＞-手数料免除	常用	０５０　手数料免除通知（年金受給手続）　＊Ｈ３．９．２５施行分		平成37年 3月31日	
276	事務運営＜係＞-手数料免除	常用	０６０　手数料免除資料　＊他自治体免除例		平成37年 3月31日	
277	事務運営＜係＞-手数料免除	常用	０７０　手数料免除通知（中国残留邦人）Ｈ２０．３．２８		平成37年 3月31日	
278	事務運営＜係＞-手数料免除	常用	０８０　手数料免除通知（東日本大震災）		平成30年 3月31日	
279	事務運営＜係＞-自動写真機	5年	０１０　自動証明写真機設置に関する管理協定書		平成32年 3月31日	
280	事務運営＜係＞-自動写真機	常用	０２０　自動証明写真機設置に関する資料		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
281	事務運営＜係＞-事務処理統計	常用	０１０　事務処理統計取扱		平成37年 3月31日	
282	事務運営＜係＞-事務処理統計	常用	０２０　処理場所別証明書発行枚数統計表		平成37年 3月31日	
283	事務運営＜係＞-事務処理統計	常用	０３０　処理場所別処理集計表（増・減）		平成37年 3月31日	
284	事務運営＜係＞-事務処理統計	常用	０４０　処理場所別処理累計表（増・減））		平成37年 3月31日	
285	事務運営＜係＞-事務処理統計	常用	０５０　処理場所別処理集計表（修正）		平成37年 3月31日	
286	事務運営＜係＞-事務処理統計	常用	０６０　処理場所別処理累計表（修正）		平成37年 3月31日	
287	事務運営＜係＞-事務処理統計	常用	０７０　処理場所別印鑑事務月計表		平成37年 3月31日	
288	事務運営＜係＞-事務処理統計	常用	０８０　印鑑登録者集計表		平成37年 3月31日	
289	事務運営＜係＞-人口統計	1年	０１０　都からの通知・届書（人口統計）		平成28年 3月31日	
290	事務運営＜係＞-人口統計	1年	０２０　東京都の人口（都）		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
291	事務運営＜係＞-人口統計	常用	０３０　調査様式の改正に伴う資料		平成37年 3月31日	
292	事務運営＜係＞-人口統計	1年	０４０　都への報告（住民基本台帳人口調査）		平成28年 3月31日	
293	事務運営＜係＞-人口統計	1年	０５０　都への報告（住民基本台帳・印鑑登録事務関係調査）		平成28年 3月31日	
294	事務運営＜係＞-人口統計	1年	０６０　都への報告（住民基本台帳年報）		平成28年 3月31日	
295	事務運営＜係＞-人口統計	1年	０７０　出張所あて通知等（統計）		平成28年 3月31日	
296	事務運営＜係＞-人口統計	常用	１００　町丁別人口世帯数統計表（【旧】世田谷区の世帯と人口）		平成37年 3月31日	
297	事務運営＜係＞-人口統計	1年	１２０　人口移動報告年報（総務省）		平成28年 3月31日	
298	事務運営＜係＞-ＦＡＸ・電話案内サービス	常用	０１０　ＦＡＸ・電話案内サービス実施原義		平成37年 3月31日	
299	事務運営＜係＞-ＦＡＸ・電話案内サービス	常用	０２０　ＦＡＸ案内サービス事務取扱		平成37年 3月31日	
300	事務運営＜係＞-ＦＡＸ・電話案内サービス	1年	０３０　ＦＡＸ案内原稿		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
301	事務運営＜係＞-ＦＡＸ・電話案内サービス	常用	０４０　ＦＡＸ案内サービス実績報告		平成37年 3月31日	
302	事務運営＜係＞-ＦＡＸ・電話案内サービス	常用	０５０　電話案内サービス資料		平成37年 3月31日	
303	事務運営＜係＞-通知・調査	1年	０１０　庁内各課からの通知・調査		平成28年 3月31日	
304	事務運営＜係＞-通知・調査	1年	０１５　東京都からの通知・調査		平成28年 3月31日	
305	事務運営＜係＞-通知・調査	常用	０２０　他自治体からの通知・調査（年度別）		平成30年 3月31日	
306	事務運営＜係＞-通知・調査	常用	０３０　他自治体への通知・調査		平成30年 3月31日	
307	事務運営＜係＞-通知・調査	常用	０５０　行政視察受入通知		平成37年 3月31日	
308	事務運営＜係＞-通知・調査	常用	０６０　他自治体行政資料		平成37年 3月31日	
309	事務運営＜係＞-通知・調査	3年	０７０　民間からの調査・回答		平成30年 3月31日	
310	事務運営＜係＞-通知・調査	常用	０８０　路上生活者緊急一時保護センター「世田谷寮」（Ｈ１８～５年間）		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
311	事務運営＜係＞-通知・調査	常用	０９０　テント生活者の住民登録について		平成37年 3月31日	
312	各種委員会等-研究会	1年	０１０　特別区住基実務研究会		平成28年 3月31日	
313	各種委員会等-研究会	1年	０２０　特別区住基実務研究会外国人研究会		平成28年 3月31日	
314	各種委員会等-研究会	1年	０３０　特別区戸籍住民基本台帳主管課長会		平成28年 3月31日	
315	各種委員会等-研究会	5年	０４０　東京都連合戸籍事務協議会会長表彰		平成32年 3月31日	
316	各種委員会等-実務担当者会議	1年	０１０　実務担当者会議通知		平成28年 3月31日	
317	各種委員会等-実務担当者会議	10年	０２０　実務担当者会議検討課題		平成37年 3月31日	
318	各種委員会等-実務担当者会議	5年	０３０　実務担当者会議配布資料		平成32年 3月31日	
319	各種委員会等-実務担当者会議	5年	０４０　実務担当者会議報告		平成32年 3月31日	
320	条例、規則、要綱-条例	長期	区議会提出予定案件			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
321	条例、規則、要綱-条例	1年	００１　窓口あて通知（条例・規則・規定等）		平成28年 3月31日	
322	条例、規則、要綱-条例	常用	０１０　世田谷区住民基本台帳事務の適正管理に関する条例の一部改正			
323	条例、規則、要綱-条例	長期	０１１　住民基本台帳事務の適正管理に関する条例（Ｈ１５．６．２４公布）			
324	条例、規則、要綱-条例	長期	０２０　世田谷区住民基本台帳ネットワークシステムのセキュリティ対策に関する条例（新規）（Ｈ１４・			
325	条例、規則、要綱-条例	常用	０２１　Ｈ２０．６世田谷区住民基本台帳ネットワークシステムのセキュリティ対策に関する条例の一部改		平成37年 3月31日	
326	条例、規則、要綱-条例	長期	０３０　世田谷区印鑑条例の一部を改正する条例			
327	条例、規則、要綱-条例	長期	０４０　世田谷区住民基本台帳カードの利用に関する条例の一部を改正する条例			
328	条例、規則、要綱-規則	常用	０１０　世田谷区住民基本台帳カードの利用に関する条例施行規則の一部を改正する規則		平成37年 3月31日	
329	条例、規則、要綱-規則	長期	０２０　世田谷区住民基本台帳事務の適正管理に関する条例施行規則の一部改正			
330	条例、規則、要綱-規則	長期	０３０　世田谷区印鑑条例施行規則の一部を改正する規則			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
331	条例、規則、要綱-規則	長期	０３１　世田谷区印鑑条例施行規則の一部を改正する規則（Ｈ１５・２・２６公布）			
332	条例、規則、要綱-規則	常用	０４０　世田谷区証明書自動交付機カードの交付等に関する規則の一部を改正する規則		平成37年 3月31日	
333	条例、規則、要綱-規則	常用	０５０　世田谷区住民基本台帳ネットワークシステムのセキュリティ対策に関する条例施行規則の一部改正		平成37年 3月31日	
334	条例、規則、要綱-規則	長期	０５１　世田谷区住民基本台帳ネットワークシステムのセキュリティ対策に関する規則の一部を改正する規			
335	条例、規則、要綱-規則	長期	０５２　世田谷区住民基本台帳ネットワークシステムのセキュリティ対策に関する規則の制定（Ｈ１４・８			
336	条例、規則、要綱-要領・要綱	常用	０１０　Ｈ２１．５世田谷区住民基本台帳事務の適正管理に関する条例及び同施行規則の実施に関する要領		平成32年 3月31日	
337	条例、規則、要綱-要領・要綱	常用	０２０　住民基本台帳閲覧事務要領の一部改正		平成37年 3月31日	
338	条例、規則、要綱-要領・要綱	常用	０２０　証明書自動交付機に係るカードの暗礁番号登録の特例措置		平成37年 3月31日	
339	条例、規則、要綱-要領・要綱	常用	０３０　住民基本台帳実態調査実施要領の一部改正		平成37年 3月31日	
340	条例、規則、要綱-基準	常用	印鑑条例の審査基準、標準処理期間及び処分基準（世田谷区行政手続条例による）		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
341	条例、規則、要綱-規定	長期	世田谷区住民基本台帳事務取扱規程の一部改正（Ｈ２１．１．５施行）			
342	条例、規則、要綱-規定	１０年	住民基本台帳事務取扱規程の一部改正		平成37年 3月31日	
343	条例、規則、要綱-規定	長期	住民基本台帳事務取扱規程の一部改正（平成２１年１０月１日施行）			
344	条例、規則、要綱-規定	常用	２３２　世田谷区住民基本台帳ネットワークシステムに係る運用管理規程の一部改正について		平成37年 3月31日	
345	条例、規則、要綱-規定	長期	２３３　世田谷区住民基本台帳ネットワークシステムに係る運用管理規定の制定について（Ｈ１４．８．５			
346	条例、規則、要綱-規定	長期	２３４　世田谷区住民基本台帳ネットワークシステムの緊急時対応計画に関する規定の制定について（Ｈ１			
347	条例、規則、要綱-規定	長期	２３５　世田谷区住民基本台帳ネットワークシステムの緊急時対応計画に関する規定の制定について（Ｈ１			
348	条例、規則、要綱-規定	常用	２４０　世田谷区住民基本台帳事務取扱規程の一部改正（戸籍附票様式追加）			
349	条例、規則、要綱-規定	長期	２６０　世田谷区住民基本台帳事務取扱規定の一部改正（Ｈ１４．８．５公布，Ｈ１５．２．２０公布）			
350	条例、規則、要綱-規定	常用	２８０　世田谷区住民基本台帳事務取扱規程の一部改正について		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
351	条例、規則、要綱-規定	常用	３００　世田谷区住民基本台帳ネットワークシステムに係る機器の設置室等の管理に関する規程の一部改正			
352	事務手引き・マニュアル-手引書	常用	０１０　住民記録事務要領事務取扱		平成37年 3月31日	
353	事務手引き・マニュアル-手引書	常用	０２０　事務処理要領（住民記録・印鑑・事務フロー）		平成37年 3月31日	
354	事務手引き・マニュアル-手引書	常用	０３０　手引書原本（オンライン関係）		平成37年 3月31日	
355	事務手引き・マニュアル-手引書	常用	０４０　ＦＡＱ（オンライン）		平成37年 3月31日	
356	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	事務処理要領の一部改正（通知）Ｈ２２．１２．３		平成37年 3月31日	
357	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	住基法の一部改正（通知）Ｈ２１．７．１５		平成37年 3月31日	
358	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	０１０　住基規程・通達事務取扱		平成37年 3月31日	
359	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	０２０　住民基本台帳事務取扱規程改正原義（控）		平成37年 3月31日	
360	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	０３０　Ｓ５９国籍法・戸籍法改正に伴う住基・印鑑・国保事務		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
361	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	０４０　Ｓ６１．６住基法一部改正に伴う通知		平成37年 3月31日	
362	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	０５０　Ｓ６１．６住基法一部改正に伴う出張所への通知		平成37年 3月31日	
363	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	０６０　Ｓ６１．６住基法改正以降統一用紙による住民票の請求		平成37年 3月31日	
364	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	０７０　Ｓ６２民法一部改正（特別養子制度）		平成37年 3月31日	
365	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	０８０　Ｈ２．６事務処理要領改正（請求者識別カード）		平成37年 3月31日	
366	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	０９０　Ｈ４．１事務処理要領改正（郵便局設置・ＦＡＸでの請求）		平成37年 3月31日	
367	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	１００　Ｈ７．１兵庫県南部地震住基関連通知		平成37年 3月31日	
368	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	１１０　Ｈ７．３事務処理要領改正（続柄記載方法）		平成37年 3月31日	
369	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	１２０　Ｈ７．３続柄記載方法改正に伴う実施記録（Ｈ７．３施行分）		平成37年 3月31日	
370	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	１３０　Ｈ７．３続柄記載方法改正に伴う実施通知		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
371	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	１４０　Ｈ１１．４住民票の写し等の請求者における押印の取扱変更通知		平成37年 3月31日	
372	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	１５０　Ｈ１１．５公職選挙法改正に伴う戸籍附票の様式変更通知		平成37年 3月31日	
373	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	１６０　Ｈ１２．４住基法一部改正、事務処理要領一部改正（介護保険制度創設）		平成37年 3月31日	
374	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	１７０　Ｈ１５，４住基カード利用による自動交付機		平成37年 3月31日	
375	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	１８０　Ｈ１６年度住基規定通知		平成37年 3月31日	
376	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	１９０　Ｈ１７年度住基規定通知		平成37年 3月31日	
377	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	２００　Ｈ１８年度住基規定通知		平成37年 3月31日	
378	住民基本台帳事務-住基規程・通達	10年	２１０　平成１９年度　住民基本台帳法の一部改正通知（平成１９年６月６日公布）		平成37年 3月31日	
379	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	２２０　平成２０年度　出生届の提出に至らない子に係る住民票の記載について		平成37年 3月31日	
380	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	２３０　Ｈ２１年度　要領改正等・住民基本台帳法		平成30年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
381	住民基本台帳事務-住基規程・通達	常用	２４０　住民基本台帳等の一部改正について（通知）		平成30年 3月31日	
382	住民基本台帳事務-住基事務手引	常用	０１０　不在住証明の取扱（Ｓ４９）		平成37年 3月31日	
383	住民基本台帳事務-住基事務手引	常用	０２０　電話照会の取扱（Ｓ５０）		平成37年 3月31日	
384	住民基本台帳事務-住基事務手引	常用	０３０　区内未届住所の事務処理の変更（Ｈ１）		平成37年 3月31日	
385	住民基本台帳事務-住基事務手引	常用	０４０　職権消除後の転出証明の取扱		平成37年 3月31日	
386	住民基本台帳事務-住基事務手引	常用	０５０　住民票の取り扱いについて		平成37年 3月31日	
387	住民基本台帳事務-住基事務手引	常用	０６０　住民基本台帳における文字の取扱		平成37年 3月31日	
388	住民基本台帳事務-住基事務手引	常用	０７０　氏名の文字取扱資料		平成37年 3月31日	
389	住民基本台帳事務-住基事務手引	常用	０８０　戸籍の「の」の取り扱い		平成37年 3月31日	
390	住民基本台帳事務-住基事務手引	１０年	０９０　処理停止入力者の処理状況の確認方法の変更		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
391	住民基本台帳事務-質疑応答	常用	０１０　Ｓ５９～Ｓ６３住基・印鑑質疑応答集（区）		平成37年 3月31日	
392	住民基本台帳事務-質疑応答	常用	０２０　戸籍公開制度の運用に関する質疑応答集		平成37年 3月31日	
393	住民基本台帳事務-質疑応答	常用	０３０　東京都住民基本台帳事務に関する質疑応答集		平成37年 3月31日	
394	住民基本台帳事務-質疑応答	常用	０４０　事例収集		平成37年 3月31日	
395	住民基本台帳事務-質疑応答	常用	０５０　世田谷区住基・印鑑事務質疑応答及び事例集原稿		平成37年 3月31日	
396	住民基本台帳事務-住居表示	常用	０１０　住記関連住居表示事務取扱		平成37年 3月31日	
397	住民基本台帳事務-住居表示	常用	０２０　区境住所認定（目黒区）		平成37年 3月31日	
398	住民基本台帳事務-住居表示	常用	０３０　区境住所認定（大田区）		平成37年 3月31日	
399	住民基本台帳事務-住居表示	常用	０４０　区境住所認定（三鷹市）		平成37年 3月31日	
400	住民基本台帳事務-住居表示	常用	０５０　区境住所認定（狛江市）		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
401	住民基本台帳事務-開示請求	1年	０１０　申請書等開示請求事前調査書		平成28年 3月31日	
402	住民基本台帳事務-開示請求	常用	０２０　申請書等開示請求事務取扱		平成37年 3月31日	
403	住民基本台帳事務-開示請求	常用	０３０　申請書等開示請求事前検討		平成37年 3月31日	
404	住民基本台帳事務-開示請求	常用	０４０　申請書等開示請求事例		平成37年 3月31日	
405	住民基本台帳事務-開示請求	常用	０５０　申請書等開示請求資料		平成37年 3月31日	
406	住民基本台帳事務-開示請求	1年	０６０　個人情報開示請求書		平成28年 3月31日	
407	住民基本台帳事務-開示請求	1年	０７０　個人情報開示請求に対する決定について		平成28年 3月31日	
408	住民基本台帳事務-閲覧・照会・交付	1年	０１０　閲覧・照会・交付通知		平成28年 3月31日	
409	住民基本台帳事務-閲覧・照会・交付	常用	０３０　閲覧の制限		平成37年 3月31日	
410	住民基本台帳事務-閲覧・照会・交付	常用	０８０　コード入り住民票交付・年金記録の適正な管理に伴う取扱い		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
411	住民基本台帳事務-閲覧・照会・交付	常用	０９０　その他行政証明交付申請書		平成37年 3月31日	
412	住民基本台帳事務-支援措置	常用	０１０　事務取扱		平成37年 3月31日	
413	住民基本台帳事務-支援措置	常用	０１５　支援措置責任者及び副責任者		平成37年 3月31日	
414	住民基本台帳事務-支援措置	1年	０２０　通知・報告・照会		平成28年 3月31日	
415	住民基本台帳事務-支援措置	3年	０３０　調査		平成30年 3月31日	
416	住民基本台帳事務-支援措置	常用	０４０　支援措置関連資料		平成37年 3月31日	
417	住民基本台帳事務-支援措置	1年	０５０　ＤＶ被害者対応職員ハンドブック		平成28年 3月31日	
418	住民基本台帳事務-支援措置	常用	０６０　男女共同参画プラン		平成37年 3月31日	
419	住民基本台帳事務-支援措置	常用	０７０　犯罪被害者支援の手引き		平成37年 3月31日	
420	住民基本台帳事務-支援措置	1年	１００　支援措置終了・延長予定者一覧		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
421	住民基本台帳事務-支援措置	1年	１２０　入力確認票（転送通知回送分）		平成28年 3月31日	
422	住民基本台帳事務-通知処理	常用	０１０　発送通知事務取扱		平成37年 3月31日	
423	住民基本台帳事務-通知処理	1年	０２０　受理通知事務取扱		平成28年 3月31日	
424	住民基本台帳事務-通知処理	常用	０３０　戸籍照合通知事務取扱		平成37年 3月31日	
425	住民基本台帳事務-通知処理	1年	０５０　通報書		平成28年 3月31日	
426	住民基本台帳事務-住民登録職権処理	1年	０１０　職権記録書		平成28年 3月31日	
427	住民基本台帳事務-住民登録職権処理	1年	０２０　備考欄修正職権記録書		平成28年 3月31日	
428	住民基本台帳事務-住民登録職権処理	1年	０３０　双生児等同一生年月日の記載順職権修正		平成28年 3月31日	
429	住民基本台帳事務-住民登録職権処理	常用	０４０　続柄記載変更職権記録書（個別処理・Ｈ７．３．１執行分）		平成37年 3月31日	
430	住民基本台帳事務-住民登録職権処理	常用	０５０　生年月日不詳者事務取扱		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
431	住民基本台帳事務-住民登録職権処理	常用	０６０　性別変更		平成37年 3月31日	
432	住民基本台帳事務-選挙住基事務	常用	０１０　選挙住基事務取扱		平成37年 3月31日	
433	住民基本台帳事務-選挙住基事務	１0年	０２０　選管からの通知		平成37年 3月31日	
434	住民基本台帳事務-選挙住基事務	1年	０３０　転入届の特例受領（次回同種選挙執行後まで）		平成28年 3月31日	
435	住民基本台帳事務-選挙住基事務	3年	０４０　公職選挙法施行令第３４条の２証明申請書（次回同種選挙執行後まで）		平成30年 3月31日	
436	住民基本台帳事務-選挙住基事務	5年	０５０　本区に住所を有する候補者の通知にともなう対応（次回選挙執行後まで）		平成32年 3月31日	
437	住民基本台帳事務-選挙住基事務	１0年	０７０　認証者名変更（次回選挙執行後まで）		平成37年 3月31日	
438	住民基本台帳事務-選挙住基事務	3年	０８０　兼務命令		平成30年 3月31日	
439	住民基本台帳事務-本人告知	常用	０１０　要領		平成37年 3月31日	
440	住民基本台帳事務-本人告知	1年	０２０　本人告知の実施		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
441	住基法改正（外国人住民票等）-法務省連携	1年	０１０　法務省連携全般		平成28年 3月31日	
442	住基法改正（外国人住民票等）-法務省連携	1年	０７０　入国管理局視察		平成28年 3月31日	
443	住基法改正（外国人住民票等）-法務省連携	1年	１１０　入管への確認者リスト		平成28年 3月31日	
444	住基法改正（外国人住民票等）-法務省連携	1年	１２０　入管からの問い合わせ		平成28年 3月31日	
445	住基法改正（外国人住民票等）-法務省連携	1年	１３０　中長期及び特別永住者の法務省データ照会		平成28年 3月31日	
446	住基法改正（外国人住民票等）-言語対応	1年	０４０　コールセンター		平成28年 3月31日	
447	住基法改正（外国人住民票等）-言語対応	1年	０５０　翻訳サービス		平成28年 3月31日	
448	印鑑登録証明事務-調査・照会	1年	閲覧・照会等		平成28年 3月31日	
449	印鑑登録証明事務-印鑑事務取扱	常用	０１０　事務取扱通知		平成37年 3月31日	
450	印鑑登録証明事務-印鑑事務取扱	常用	０２０　印鑑登録他区の事例・資料		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
451	印鑑登録証明事務-印鑑事務取扱	常用	０３０　即日登録のための身分証明書の取扱		平成37年 3月31日	
452	印鑑登録証明事務-印鑑事務取扱	常用	０４０　性別削除　Ｈ１６．１		平成37年 3月31日	
453	印鑑登録証明事務-印鑑事務取扱	常用	０５０　印鑑登録証明事務の手引き・印鑑登録事務提要（旧）		平成37年 3月31日	
454	印鑑登録証明事務-印鑑事務取扱	5年	０６０　除印処理事務連絡		平成32年 3月31日	
455	印鑑登録証明事務-成年被後見人	5年	０１０　成年被後見人通知（転出者）		平成32年 3月31日	
456	印鑑登録証明事務-成年被後見人	5年	０２０　成年被後見人通知（除票者）		平成32年 3月31日	
457	印鑑登録証明事務-成年被後見人	常用	０３０　成年被後見人事務取扱		平成37年 3月31日	
458	印鑑登録証明事務-成年被後見人	常用	０４０　成年被後見人名簿		平成37年 3月31日	
459	印鑑登録証明事務-成年被後見人	常用	０４１　成年被後見人名簿（平成２３年度以前）		平成37年 3月31日	
460	印鑑登録証明事務-成年被後見人	常用	０４２　成年被後見人名簿（平成２４年度分）		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
461	印鑑登録証明事務-成年被後見人	常用	０４３　成年被後見人名簿（平成２５年度分）		平成37年 3月31日	
462	印鑑登録証明事務-成年被後見人	1年	０５０　成年被後見人通知		平成28年 3月31日	
463	印鑑登録証明事務-成年被後見人	1年	０６０　印鑑登録抹消通知書返戻分		平成28年 3月31日	
464	SKY２システム-マスター利用申請・承認	5年	０１０　マスター利用承認（現年）		平成32年 3月31日	
465	SKY２システム-マスター利用申請・承認	5年	０２０　マスター利用承認（過年）		平成32年 3月31日	
466	SKY２システム-外字管理	1年	０１０　外字管理通知・リスト		平成28年 3月31日	
467	SKY２システム-外字管理	常用	０２０　氏名漢字・外字管理事務取扱		平成37年 3月31日	
468	SKY２システム-ナビゲーションシステム	1年	０１０　ナビゲーション		平成28年 3月31日	
469	SKY２システム-運用資料	常用	０１０　備考欄修正事務取扱		平成37年 3月31日	
470	SKY２システム-運用資料	常用	０２０　処理停止情報事務取扱		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
471	SKY２システム-運用資料	1年	０４０　年間スケジュール		平成28年 3月31日	
472	SKY２システム-運用資料	1年	０５０　除票５年抹消		平成28年 3月31日	
473	SKY２システム-運用資料	常用	０６０　ＳＫＹ２障害報告		平成37年 3月31日	
474	SKY２システム-運用資料	常用	０７０　改造詳細仕様書（パッケージ）		平成37年 3月31日	
475	SKY２システム-運用資料	5年	０８０　仕様変更		平成32年 3月31日	
476	SKY２システム-通知	5年	０１０　取扱変更通知		平成32年 3月31日	
477	SKY２システム-ダウン時対応	1年	０１０　ダウン時対応通知		平成28年 3月31日	
478	SKY２システム-ダウン時対応	常用	０２０　ダウン時対応記録		平成37年 3月31日	
479	SKY２システム-ダウン時対応	常用	０３０　ダウン時対応事務取扱		平成37年 3月31日	
480	SKY２システム-ダウン時対応	常用	０４０　ダウンシステム機能一覧		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
481	SKY２システム-ダウン時対応	常用	０５０　ダウン時使用帳票一覧		平成37年 3月31日	
482	SKY２システム-マスター管理	常用	０２０　国名・住所コード事務取扱		平成37年 3月31日	
483	SKY２システム-マスター管理	1年	０４０　国名・住所コードエラー報告		平成28年 3月31日	
484	SKY２システム-マスター管理	常用	０５０　国名修正電算適用申請書		平成37年 3月31日	
485	SKY２システム-マスター管理	常用	０９０　住民記録事由コード一覧		平成37年 3月31日	
486	SKY２システム-マスター管理	常用	１００　印鑑登録事由コード一覧		平成37年 3月31日	
487	SKY２システム-マスター管理	常用	１３０　電算出力帳票見本		平成37年 3月31日	
488	SKY２システム-事故データ処理	常用	０１０　事故データ処理マニュアル		平成37年 3月31日	
489	SKY２システム-入力処理票	1年	０１０　入力処理票（４．５．６月）		平成28年 3月31日	
490	SKY２システム-入力処理票	1年	０１１　入力処理票（７・８・９月）		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
491	SKY２システム-入力処理票	1年	０１２　入力処理票（１０・１１・１２月）		平成28年 3月31日	
492	SKY２システム-入力処理票	1年	０１３　入力処理票（１・２・３月）		平成28年 3月31日	
493	SKY２システム-入力処理票	常用	０２０　出生届の提出のない子（処理停止中）		平成28年 3月31日	
494	SKY２システム-入力処理票	1年	０２１　出生届の提出のない子（処理終了分）		平成28年 3月31日	
495	SKY２システム-入力処理票	1年	０３０　漢字辞書（メモ欄入力）		平成28年 3月31日	
496	SKY２システム-入力処理票	1年	０４０　処理注意入力確認票		平成28年 3月31日	
497	SKY２システム-システム検討課題	常用	０１０　画面オーバーレイ		平成37年 3月31日	
498	システム全般-運用資料	常用	０１０　電子公印事務取扱		平成37年 3月31日	
499	システム全般-運用資料	常用	０２０　認証者名変更		平成37年 3月31日	
500	システム全般-運用資料	常用	０３０　文化生活情報センター総合案内窓口マニュアル		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
501	システム全般-運用資料	常用	０４０　烏山区民センター案内窓口マニュアル		平成37年 3月31日	
502	システム全般-運用資料－作業依頼	1年	０１０　基幹データ抽出依頼書		平成28年 3月31日	
503	システム全般-運用資料－作業依頼	1年	０２０　ＳＫＹ２		平成28年 3月31日	
504	システム全般-運用資料－作業依頼	1年	０３０　外字		平成28年 3月31日	
505	システム全般-運用資料－作業依頼	1年	０４０　住基ネット		平成28年 3月31日	
506	システム全般-運用資料－作業依頼	1年	０５０　証明書自動交付機		平成28年 3月31日	
507	システム全般-手引	常用	０１０　住民票改製・改製原住民票出力の手引き		平成37年 3月31日	
508	システム全般-電算処理移行記録	常用	０１０　住民記録セットアップ資料		平成37年 3月31日	
509	システム全般-電算処理移行記録	常用	０２０　印鑑登録セットアップ資料		平成37年 3月31日	
510	システム全般-電算処理移行記録	常用	０３０　セットアップ時印鑑事故データ		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
511	システム全般-エラーリスト	1年	０１０　エラーリスト（ＳＫＹ２）		平成28年 3月31日	
512	システム全般-エラーリスト	1年	０２０　エラーリスト（住基ネット）		平成28年 3月31日	
513	システム全般-エラーリスト	1年	０３０　エラーリスト（証明書自動交付機）		平成28年 3月31日	
514	システム全般-電算適用申請	常用	０１０　電算適用申請事務取扱		平成37年 3月31日	
515	システム全般-電算適用申請	１0年	０２０　電算適用可否決定通知書		平成37年 3月31日	
516	システム全般-電算適用申請	5年	０３０　電算適用申請（現年度・随時）		平成32年 3月31日	
517	システム全般-電算適用申請	5年	０４０　電算適用申請（次年度）		平成32年 3月31日	
518	システム全般-電算適用申請	5年	０５０　電算適用申請（過年度）		平成32年 3月31日	
519	システム全般-電算適用申請	常用	０６０　情報公開・個人情報保護審議会への諮問（適申関係）		平成37年 3月31日	
520	システム全般-システム障害	常用	０１０　システム障害（ＳＫＹ２）		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
521	システム全般-システム障害	常用	０２０　システム障害（住基ネット）		平成37年 3月31日	
522	システム全般-システム障害	常用	０３０　システム障害（証明書自動交付機）		平成37年 3月31日	
523	システム全般-セキュリティ管理	5年	０１０　パスワード管理		平成32年 3月31日	
524	証明書自動交付機-証明書自動交付機	1年	０１０　証明書自動交付機通知（出張所等あて）		平成28年 3月31日	
525	証明書自動交付機-証明書自動交付機	1年	０２０　スケジュール表		平成28年 3月31日	
526	証明書自動交付機-証明書自動交付機	1年	０３０　保守点検		平成28年 3月31日	
527	証明書自動交付機-証明書自動交付機	1年	０４０　保守サービス報告書		平成28年 3月31日	
528	証明書自動交付機-証明書自動交付機	1年	０５０　停電対応		平成28年 3月31日	
529	証明書自動交付機-証明書自動交付機	1年	０８０　建替えに伴う移設		平成28年 3月31日	
530	証明書自動交付機-証明書自動交付機	1年	０９０　あんしんすこやかセンター		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
531	証明書自動交付機-証明書自動交付機	1年	１００　緊急時連絡網		平成28年 3月31日	
532	証明書自動交付機-証明書自動交付機	常用	１２０　障害時対応計画		平成37年 3月31日	
533	証明書自動交付機-証明書自動交付機	常用	１３０　障害ケース（対応済み）		平成37年 3月31日	
534	証明書自動交付機-証明書自動交付機	10年	１４０　まちづくりセンターのつり銭の貸し出し		平成37年 3月31日	
535	証明書自動交付機-証明書自動交付機	3年	１５０　セコムコールセンター受付票（４月～６月）		平成30年 3月31日	
536	証明書自動交付機-証明書自動交付機	3年	１６０　セコムコールセンター受付票（７月～９月）		平成30年 3月31日	
537	証明書自動交付機-証明書自動交付機	3年	１７０　セコムコールセンター受付票（１０月～１２月）		平成30年 3月31日	
538	証明書自動交付機-証明書自動交付機	3年	１８０　セコムコールセンター受付票（１月～３月）		平成30年 3月31日	
539	証明書自動交付機-証明書自動交付機	常用	１９０　住民票等自動交付機周辺機器資料		平成37年 3月31日	
540	証明書自動交付機-証明書自動交付機	常用	２００　住民票等自動交付機導入事務取扱		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
541	証明書自動交付機-証明書自動交付機	常用	２１０　住民票等自動交付機資料		平成37年 3月31日	
542	証明書自動交付機-証明書自動交付機	常用	２４０　自動交付機仕様書		平成37年 3月31日	
543	証明書自動交付機-証明書自動交付機	常用	２５０　自動交付機テストデータ		平成37年 3月31日	
544	証明書自動交付機-証明書自動交付機	常用	２６０　自動交付機作業部会		平成37年 3月31日	
545	証明書自動交付機-証明書自動交付機	3年	２７０　コールセンター受注状況		平成30年 3月31日	
546	証明書自動交付機-証明書自動交付機	3年	２８０　コールセンター受付連絡票（原本）		平成30年 3月31日	
547	証明書自動交付機-証明書自動交付機	常用	３００　リプレイス（平成２２年２月）		平成37年 3月31日	
548	証明書自動交付機-証明書自動交付機	常用	３１０　稼働時間の変更		平成37年 3月31日	
549	証明書自動交付機-暗証番号登録	1年	０１０　自動交付機・利用者管理端末　ユーザーＩＤ・パスワード通知		平成28年 3月31日	
550	証明書自動交付機-運用	1年	０１０　総務省・都からの通知		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
551	証明書自動交付機-運用	1年	０１５　調査・回答		平成28年 3月31日	
552	証明書自動交付機-運用	1年	０２０　定例会		平成28年 3月31日	
553	証明書自動交付機-運用	1年	０３０　広報・ＰＲ・周辺表示		平成28年 3月31日	
554	証明書自動交付機-運用	1年	０４０　施設休館日		平成28年 3月31日	
555	証明書自動交付機-運用	1年	０５０　消耗品管理		平成28年 3月31日	
556	証明書自動交付機-運用	1年	０５５　物品預り証		平成28年 3月31日	
557	証明書自動交付機-運用	1年	０６０　リーフレット		平成28年 3月31日	
558	証明書自動交付機-運用	1年	０６５　オートフォン		平成28年 3月31日	
559	証明書自動交付機-運用	1年	０７０　視察関連資料		平成28年 3月31日	
560	証明書自動交付機-運用	5年	０８０　自動交付機統計		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
561	証明書自動交付機-運用	常用	１００　自動交付機・利用者管理端末一覧		平成37年 3月31日	
562	証明書自動交付機-運用	常用	１４０　自動交付機マニュアル		平成37年 3月31日	
563	証明書自動交付機-運用	常用	１５０　申請書様式		平成37年 3月31日	
564	証明書自動交付機-運用	1年	１６０　自動交付機カード処理状況月次報告月報		平成28年 3月31日	
565	証明書自動交付機-運用	1年	１７０　印鑑登録証・自交機カード・住基カード窓口別処理状況（年報）		平成28年 3月31日	
566	証明書自動交付機-運用	1年	２００　収納事務委託		平成28年 3月31日	
567	証明書自動交付機-運用	1年	２１０　個人情報管理状況調査（収納事務委託）		平成28年 3月31日	
568	証明書自動交付機-運用	1年	２２０　身分証明書（収納事務委託）		平成28年 3月31日	
569	証明書自動交付機-運用	1年	２３０　利用者管理端末作業依頼書		平成28年 3月31日	
570	証明書自動交付機-運用	1年	２４０　定例会（４月～９月）		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
571	証明書自動交付機-運用	1年	２４１　定例会（１０月～３月）		平成28年 3月31日	
572	証明書自動交付機-運用	1年	２５０　自動交付機スケジュール		平成28年 3月31日	
573	証明書自動交付機-運用	1年	２６０　収納金回収スケジュール		平成28年 3月31日	
574	証明書自動交付機-運用	5年	２７０　無料交付記録簿		平成32年 3月31日	
575	証明書自動交付機-運用	5年	３００　自動交付機　事務手数料集計表（４月分）		平成32年 3月31日	
576	証明書自動交付機-運用	5年	３０１　自動交付機　事務手数料集計表（５月分）		平成32年 3月31日	
577	証明書自動交付機-運用	5年	３０２　自動交付機　事務手数料集計表（６月分）		平成32年 3月31日	
578	証明書自動交付機-運用	5年	３０３　自動交付機　事務手数料集計表（７月分）		平成32年 3月31日	
579	証明書自動交付機-運用	5年	３０４　自動交付機　事務手数料集計表（８月分）		平成32年 3月31日	
580	証明書自動交付機-運用	5年	３０５　自動交付機　事務手数料集計表（９月分）		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
581	証明書自動交付機-運用	5年	３０６　自動交付機　事務手数料集計表（１０月分）		平成32年 3月31日	
582	証明書自動交付機-運用	5年	３０７　自動交付機　事務手数料集計表（１１月分）		平成32年 3月31日	
583	証明書自動交付機-運用	5年	３０８　自動交付機　事務手数料集計表（１２月分）		平成32年 3月31日	
584	証明書自動交付機-運用	5年	３０９　自動交付機　事務手数料集計表（1月分）		平成32年 3月31日	
585	証明書自動交付機-運用	5年	３１０　自動交付機　事務手数料集計表（2月分）		平成32年 3月31日	
586	証明書自動交付機-運用	5年	３１１　自動交付機　事務手数料（3月分）		平成32年 3月31日	
587	証明書自動交付機-運用	5年	３３０　違算調査資料（４～９月）		平成32年 3月31日	
588	証明書自動交付機-運用	5年	３３１　違算調査資料（１０～３月）		平成32年 3月31日	
589	証明書自動交付機-運用	5年	３４０　収納金還付発生報告書（４～９月）		平成32年 3月31日	
590	証明書自動交付機-運用	5年	３４１　収納金還付発生報告書（１０～３月）		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
591	証明書自動交付機-運用	1年	３５０　処理報告書（４月）		平成28年 3月31日	
592	証明書自動交付機-運用	1年	３５１　処理報告書（５月）		平成28年 3月31日	
593	証明書自動交付機-運用	1年	３５２　処理報告書（６月）		平成28年 3月31日	
594	証明書自動交付機-運用	1年	３５３　処理報告書（７月）		平成28年 3月31日	
595	証明書自動交付機-運用	1年	３５４　処理報告書（８月）		平成28年 3月31日	
596	証明書自動交付機-運用	1年	３５５　処理報告書（９月）		平成28年 3月31日	
597	証明書自動交付機-運用	1年	３５６　処理報告書（１０月）		平成28年 3月31日	
598	証明書自動交付機-運用	1年	３５７　処理報告書（１１月）		平成28年 3月31日	
599	証明書自動交付機-運用	1年	３５８　処理報告書（１２月）		平成28年 3月31日	
600	証明書自動交付機-運用	1年	３５９　処理報告書（１月）		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
601	証明書自動交付機-運用	1年	３６０　処理報告書（２月）		平成28年 3月31日	
602	証明書自動交付機-運用	1年	３６１　処理報告書（３月）		平成28年 3月31日	
603	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	常用	０１０　住基ネット通知（法改正）		平成37年 3月31日	
604	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	3年	０１１　住基ネット推進協議会通知		平成30年 3月31日	
605	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	5年	０２０　本人確認情報の提供又は利用件数の通知（都）		平成32年 3月31日	
606	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	3年	０３０　住基ネット通知		平成30年 3月31日	
607	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	1年	０３１　住基ネット（調査・回答）		平成28年 3月31日	
608	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	常用	０４０　住基ネット政策決定起案書		平成37年 3月31日	
609	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	5年	０５０　住民基本台帳カード交付及び多目的利用に要する経費に対する特別交付税措置の基礎数値について		平成32年 3月31日	
610	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	1年	０６０　出張所への通知		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
611	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	1年	０７０　都からの通知（メール）		平成28年 3月31日	
612	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	1年	１００　住民票コード誤入力		平成28年 3月31日	
613	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	3年	２００　住民基本台帳ネットワークシステム世田谷区緊急時対応計画書の策定		平成30年 3月31日	
614	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	3年	２１０　研修計画書兼報告書		平成30年 3月31日	
615	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	5年	２２０　住基ネット端末機の端末管理責任者の指定		平成32年 3月31日	
616	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	1年	２４０　住基ネット保守点検		平成28年 3月31日	
617	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	3年	２５０　住基ネットセキュリティ対策研修		平成30年 3月31日	
618	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	3年	３００　システム監査		平成30年 3月31日	
619	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	常用	３１０　住基ネットセキュリティ会議		平成37年 3月31日	
620	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	常用	３１１　住基ネットセキュリティ会議（過年度）		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
621	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	3年	３２０　個人情報保護審議会報告		平成30年 3月31日	
622	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	1年	３２１　住基ネットセキュリティ対策研修資料		平成28年 3月31日	
623	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	3年	３２２　住基ネットセキュリティ報告		平成30年 3月31日	
624	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	常用	３３０　住基ネットセキュリティ対策定期監査		平成37年 3月31日	
625	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	1年	３３２　住基ネット管理者研修		平成28年 3月31日	
626	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	5年	３４０　住基ネットに関する調査表（チェックリスト）による自己点検について		平成32年 3月31日	
627	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	5年	３５０　パスワード管理報告書		平成32年 3月31日	
628	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	1年	３６０　本人確認情報更新処理件数一覧表（GW）		平成28年 3月31日	
629	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	1年	３７０　全国サーバエラーデータ（ＣＳ）		平成28年 3月31日	
630	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	1年	３８０　送信結果確認リスト（ＣＳ側処理結果異常）		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
631	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	1年	３９０　整合性チェックリスト		平成28年 3月31日	
632	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	常用	４００　統計		平成32年 3月31日	
633	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	常用	４１０　裁判員候補予定者名簿		平成37年 3月31日	
634	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	常用	４２０　裁判員制度関連資料		平成37年 3月31日	
635	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	常用	４３０　操作者認証方法の変更（生体認証）Ｈ２５		平成37年 3月31日	
636	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	5年	４４０　人事異動時の所属への操作者管理権限委譲		平成32年 3月31日	
637	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳ネットワー	1年	４５０　住基ネット業務担当者コーナー		平成28年 3月31日	
638	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	常用	１００　住基カード事務取扱		平成37年 3月31日	
639	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	常用	１１０　住基カード取扱変更		平成37年 3月31日	
640	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	常用	１２０　住基カードＩＣチップ本人確認取扱		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
641	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	常用	１３０　住基カードの購入（取扱）		平成37年 3月31日	
642	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	5年	１４０　住基カードの購入（原義）		平成32年 3月31日	
643	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	常用	１５０　住基カード印字不良内容報告		平成37年 3月31日	
644	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	1年	１６０　住基カード通知		平成28年 3月31日	
645	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	1年	１７０　住基カード都からの通知		平成28年 3月31日	
646	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	1年	１８０　住基カード調査・回答		平成28年 3月31日	
647	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	常用	２００　産業廃棄物管理票（マニフェスト）取扱		平成37年 3月31日	
648	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	5年	２１０　産業廃棄物管理票（マニフェスト）		平成32年 3月31日	
649	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	5年	２２０　住基カード及び使用済みインクリボンの廃棄処理		平成32年 3月31日	
650	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	常用	２３０　住基カード関連資料		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
651	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	1年	２４０　住基カードＰＲ（ポスター・リーフレット）		平成28年 3月31日	
652	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	常用	２５０　住基カード申請書		平成37年 3月31日	
653	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	1年	２６０　住基カード消耗品の購入		平成28年 3月31日	
654	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	10年	２７０　住基ネット操作者用ＩＣカード購入		平成37年 3月31日	
655	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	常用	２８０　住基カード発行機器資料		平成37年 3月31日	
656	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	5年	２９０　点字エンボッサー保守		平成32年 3月31日	
657	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	3年	３００　住基カード交付状況月報		平成30年 3月31日	
658	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	1年	３１０　住基カード回収入力		平成28年 3月31日	
659	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	1年	３２０　住基カード回収分（未入力）		平成28年 3月31日	
660	住民基本台帳ネットワークシステム-住民基本台帳カード	1年	３３０　住基カード回収入力済		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
661	公的個人認証-公的個人認証	1年	０１０　都からの通知		平成28年 3月31日	
662	公的個人認証-公的個人認証	１0年	０２０　公的個人認証マニュアル		平成37年 3月31日	
663	公的個人認証-公的個人認証	5年	０３０　公的個人認証サービスに係る手数料		平成32年 3月31日	
664	公的個人認証-公的個人認証	5年	０４０　公的個人認証受付端末契約起案		平成32年 3月31日	
665	公的個人認証-公的個人認証	1年	０５０　公的個人認証サービスヘルプデスク		平成28年 3月31日	
666	公的個人認証-公的個人認証	1年	０６０　出張所等窓口への通知		平成28年 3月31日	
667	公的個人認証-公的個人認証	1年	０７０　国・都からの照会・調査・依頼		平成28年 3月31日	
668	公的個人認証-公的個人認証	5年	０８０　公的個人認証用機器の保守		平成32年 3月31日	
669	公的個人認証-公的個人認証	5年	１００　公的個人認証サービス区市町村実地監査		平成32年 3月31日	
670	公的個人認証-公的個人認証	5年	１１０　公的個人認証サービス東京都における準拠性監査の実施及び報告について		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
671	公的個人認証-公的個人認証	1年	１２０　公的個人認証サービス月報		平成28年 3月31日	
672	公的個人認証-公的個人認証	5年	１３０　特例交付金に係る実績報告書		平成32年 3月31日	
673	公的個人認証-公的個人認証	1年	１４０　ＵＳＢメモリ管理簿		平成28年 3月31日	
674	公的個人認証-公的個人認証	常用	１５０　公的個人認証サービス導入経過		平成37年 3月31日	
675	SKYシステム-事故データ処理	常用	０１０　事故データ処理マニュアル		平成37年 3月31日	
676	SKYシステム-事故データ処理	常用	０４０　印鑑ＤＢ削除データ管理票		平成37年 3月31日	
677	SKYシステム-ダウン時対応	常用	０２０　ダウン時対応記録		平成37年 3月31日	
678	SKYシステム-ダウン時対応	常用	０２０　警察からの保護願（解決分）		平成37年 3月31日	
679	SKYシステム-ダウン時対応	常用	０３０　ダウン時対応事務取扱		平成37年 3月31日	
680	SKYシステム-ダウン時対応	常用	０３０　警察からの保護願管理簿		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
681	SKYシステム-ダウン時対応	常用	０４０　ダウンシステム機能一覧		平成37年 3月31日	
682	SKYシステム-ダウン時対応	常用	０５０　ダウン時使用帳票等一覧		平成37年 3月31日	
683	SKYシステム-マスター管理	常用	０２０　国名・住所コード事務取扱		平成37年 3月31日	
684	SKYシステム-マスター管理	常用	０５０　国名修正電算適用申請書		平成37年 3月31日	
685	SKYシステム-マスター管理	常用	０７０　続柄コード事務取扱		平成37年 3月31日	
686	SKYシステム-マスター管理	常用	０９０　住民記録事由コード一覧		平成37年 3月31日	
687	SKYシステム-マスター管理	常用	１００　印鑑登録事由コード一覧		平成37年 3月31日	
688	SKYシステム-マスター管理	常用	１１０　住民情報システムマスター利用一覧		平成37年 3月31日	
689	SKYシステム-マスター管理	常用	１２０　住民情報マスター利用承認協議（年度別）		平成37年 3月31日	
690	SKYシステム-マスター管理	常用	１３０　電算出力帳票見本		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
691	SKYシステム-外字管理	常用	０２０　外字管理事務取扱		平成37年 3月31日	
692	SKYシステム-外字管理	常用	０３０　氏名の文字取扱資料		平成37年 3月31日	
693	SKYシステム-外字管理	常用	０４０　『外字作成・文字置換リスト』原本		平成37年 3月31日	
694	住民記録事故処理-違反通知	常用	０１０　期間経過事務取扱		平成37年 3月31日	
695	住民記録事故処理-違反通知	1年	０２０　期間経過送付書		平成28年 3月31日	
696	住民記録事故処理-違反通知	1年	０３０　期間経過（保留分）		平成28年 3月31日	
697	住民記録事故処理-公示送達	1年	０１０　公示送達　通知		平成28年 3月31日	
698	住民記録事故処理-公示送達	常用	０２０　公示送達事務取扱		平成37年 3月31日	
699	住民記録事故処理-公示送達	1年	０３０　公示送達		平成28年 3月31日	
700	住民記録事故処理-異議申立	１0年	０２０　争訟発生・処理報告		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
701	住民記録事故処理-異議申立	常用	０３０　異議申立決定		平成37年 3月31日	
702	住民記録事故処理-異議申立	常用	０５０　異議申立事務取扱		平成37年 3月31日	
703	住民記録事故処理-無効告示・無効通知	1年	０１０　無効告示		平成28年 3月31日	
704	住民記録事故処理-無効告示・無効通知	1年	０２０　無効告示（保留中）		平成28年 3月31日	
705	住民記録事故処理-無効告示・無効通知	1年	０３０　他自治体からの無効通知		平成28年 3月31日	
706	住民記録事故処理-虚偽申請	常用	０１０　虚偽申請事務取扱		平成37年 3月31日	
707	住民記録事故処理-虚偽申請	常用	０２０　虚偽申請事案一覧		平成37年 3月31日	
708	住民記録事故処理-虚偽申請	5年	０３０　虚偽報告書（年度別）		平成32年 3月31日	
709	住民記録事故処理-照会・嘱託・証拠品提出	常用	０１０　照会・嘱託・証拠品提出事務取扱		平成37年 3月31日	
710	住民記録事故処理-照会・嘱託・証拠品提出	1年	０２０　捜査関係事項照会		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
711	住民記録事故処理-照会・嘱託・証拠品提出	1年	０２１　裁判執行関係事項照会		平成28年 3月31日	
712	住民記録事故処理-照会・嘱託・証拠品提出	1年	０３０　弁護士法による照会		平成28年 3月31日	
713	住民記録事故処理-照会・嘱託・証拠品提出	1年	０４０　その他照会への回答		平成28年 3月31日	
714	住民記録事故処理-照会・嘱託・証拠品提出	3年	０５０　裁判所からの嘱託書		平成30年 3月31日	
715	住民記録事故処理-照会・嘱託・証拠品提出	常用	０６０　証拠品提出		平成37年 3月31日	
716	住民記録事故処理-照会・嘱託・証拠品提出	5年	０７０　証拠品返還		平成32年 3月31日	
717	住民記録事故処理-照会・嘱託・証拠品提出	常用	０８０　嘱託書・証拠品提出一覧		平成37年 3月31日	
718	住民記録事故処理-照会・嘱託・証拠品提出	常用	０９０　統一様式事務取扱		平成37年 3月31日	
719	住民記録事故処理-照会・嘱託・証拠品提出	常用	１００　統一様式無効通知一覧		平成37年 3月31日	
720	住民記録事故処理-告発	常用	０１０　告発事務取扱		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
721	住民記録事故処理-告発	常用	１００　告発事案一覧		平成37年 3月31日	
722	住民記録事故処理-告発	常用	１２０　告発事案（現年度）		平成32年 3月31日	
723	住民記録事故処理-告発	常用	１４０　告発事案（過年度）		平成32年 3月31日	
724	住民記録事故処理-告発	5年	１６０　告発事案（終了）		平成32年 3月31日	
725	住民記録事故処理-告発	5年	１８０　東京検察庁からの通知		平成32年 3月31日	
726	住民記録事故処理-争訟	常用	０１０　争訟事務取扱		平成37年 3月31日	
727	住民記録事故処理-争訟	常用	０２０　争訟事案一覧		平成37年 3月31日	
728	住民記録事故処理-争訟	10年	０３０　争訟事案（個別事案別）（年度別）　＊属する年度は、完結年度とする。		平成37年 3月31日	
729	住民記録事故処理-争訟	10年	０３１　争訟処理報告		平成37年 3月31日	
730	住民記録事故処理-争訟	常用	０４０　特別区法務資料		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
731	住民記録事故処理-その他の通知	1年	東京法務局		平成28年 3月31日	
732	住居表示事務運営-条例・要綱・手引書	常用	００１　住居表示整備実施要綱			
733	住居表示事務運営-条例・要綱・手引書	常用	００３　住居表示付定に関する基準			
734	住居表示事務運営-条例・要綱・手引書	常用	００４　　住居表示事務手引書			
735	住居表示事務運営-条例・要綱・手引書	常用	００５　住居表示質疑応答集		平成37年 3月31日	
736	住居表示事務運営-条例・要綱・手引書	常用	００６　通達（昭和３８年～４４年分）			
737	住居表示事務運営-条例・要綱・手引書	常用	００７　通達（昭和４５年～）			
738	住居表示事務運営-条例・要綱・手引書	長期	０３０　世田谷区住居表示に関する条例施行規則			
739	住居表示事務運営-条例・要綱・手引書	常用	０８０　付定に関する申し入れ事項		平成37年 3月31日	
740	住居表示事務運営-住居表示事務	1年	００１　住居表示事務通知		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
741	住居表示事務運営-住居表示事務	1年	００２　国・都・他自治体等からの調査・回答		平成28年 3月31日	
742	住居表示事務運営-住居表示事務	1年	００３　住民からの意見・苦情等への回答		平成28年 3月31日	
743	住居表示事務運営-住居表示事務	1年	００４　パソコン・プリンタ関連		平成28年 3月31日	
744	住居表示事務運営-住居表示事務	常用	００５　地理情報整備ガイドライン		平成37年 3月31日	
745	住居表示事務運営-住居表示事務	1年	００６　区のお知らせ　掲載原稿		平成28年 3月31日	
746	住居表示事務運営-住居表示事務	1年	０２２　住民登録の職権修正依頼		平成28年 3月31日	
747	住居表示事務運営-住居表示事務	1年	０６０　住居表示事務月報（出張所等報告分）		平成28年 3月31日	
748	住居表示事務運営-住居表示事務	常用	０９０　登録免許税		平成37年 3月31日	
749	住居表示事務運営-住居表示事務	1年	１００　住居表示情報の外部提供		平成28年 3月31日	
750	住居表示事務運営-住居表示事務	1年	１４０　法務局表題部修正依頼		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
751	住居表示事務運営-事務協議会・研究会	1年	００１　特別区住居表示事務協議会		平成28年 3月31日	
752	住居表示事務運営-事務協議会・研究会	1年	００２　城南ブロック事務研究会		平成28年 3月31日	
753	住居表示事務運営-事務協議会・研究会	1年	００３　住居表示事務研修		平成28年 3月31日	
754	住居表示事務運営-事務協議会・研究会	1年	００４　住居表示事務の現状と課題		平成28年 3月31日	
755	住居表示事務運営-住居表示付定	1年	住居番号に関する申出書		平成28年 3月31日	
756	住居表示事務運営-住居表示付定	常用	００１　住居表示台帳（別保管）			
757	住居表示事務運営-住居表示付定	常用	００２　住居表示実施時改製原住居表示台帳（別保管）			
758	住居表示事務運営-住居表示付定	常用	００３　随時改製改製原住居表示台帳（別保管）			
759	住居表示事務運営-住居表示付定	1年	００４　現地調査委託　依頼一覧（整理簿）		平成28年 3月31日	
760	住居表示事務運営-住居表示付定	1年	００６　住居表示付定通知書（別保管）		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
761	住居表示事務運営-住居表示付定	常用	０１０　住居表示付定事務取扱		平成37年 3月31日	
762	住居表示事務運営-住居表示付定	1年	０４０　住居表示変更通知書		平成28年 3月31日	
763	住居表示事務運営-住居表示付定	1年	０５０　住居表示廃止通知書		平成28年 3月31日	
764	住居表示事務運営-住居表示付定	1年	０８０　建物等の名称変更連絡票・申出書		平成28年 3月31日	
765	住居表示事務運営-住居表示証明	1年	００１　住居表示実施証明		平成28年 3月31日	
766	住居表示事務運営-住居表示証明	1年	００２　住居表示台帳閲覧申請書		平成28年 3月31日	
767	住居表示事務運営-住居表示証明	1年	００３　情報提供申出書		平成28年 3月31日	
768	住居表示事務運営-住居表示証明	1年	００４　住居表示位置証明		平成28年 3月31日	
769	住居表示事務運営-住居表示証明	常用	００５　住居表示実施時の対照表（別保管）			
770	住居表示事務運営-住居表示証明	常用	００６　住居表示実施後の変更対照表（別保管）			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
771	住居表示事務運営-住居表示証明	常用	００７　住居表示証明事務取扱		平成37年 3月31日	
772	住居表示事務運営-住居表示証明	1年	０５０　住居表示実施後変更証明		平成28年 3月31日	
773	住居表示事務運営-住居表示証明	1年	０７０　地籍図証明		平成28年 3月31日	
774	住居表示事務運営-町区域事務・変更	常用	００１　町区域事務取扱		平成37年 3月31日	
775	住居表示事務運営-町区域事務・変更	常用	００２　町区域変更実施事案（地区別）			
776	住居表示事務運営-町区域事務・変更	常用	００３　町区域変更実施事案（二子玉川東地区再開発）			
777	住居表示事務運営-町区域事務・変更	常用	００４　町別面積の変更			
778	住居表示事務運営-町区域事務・変更	常用	００５　町区域の訂正			
779	住居表示事務運営-町区域事務・変更	常用	０４０　町別面積一覧		平成37年 3月31日	
780	住居表示事務運営-町区域事務・変更	常用	０７０　町丁名の訂正		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
781	住居表示事務運営-街区変更・街区修正	常用	００１　街区変更及び街区修正事務取扱		平成37年 3月31日	
782	住居表示事務運営-街区変更・街区修正	常用	００２　街区変更実施一覧表		平成37年 3月31日	
783	住居表示事務運営-街区変更・街区修正	常用	００３　街区変更実施図		平成37年 3月31日	
784	住居表示事務運営-街区変更・街区修正	常用	００４　都市計画道路事業の認可		平成37年 3月31日	
785	住居表示事務運営-街区変更・街区修正	１０年	０７０　街区変更（地区別）		平成37年 3月31日	
786	住居表示事務運営-区境調整	常用	００１　住居表示区境調整事務取扱　★		平成37年 3月31日	
787	住居表示事務運営-区境調整	常用	００２　住居表示区境調整事項（目黒区）　★			
788	住居表示事務運営-区境調整	常用	００３　住居表示区境調整事項（杉並区）　★			
789	住居表示事務運営-区境調整	常用	００４　住居表示区境調整事項（渋谷区）　★			
790	住居表示事務運営-区境調整	常用	００５　住居表示区境調整事項（調布市）　★			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
791	住居表示事務運営-区境調整	常用	００６　住居表示区境調整事項（三鷹市）　★			
792	住居表示事務運営-区境調整	常用	００７　区境図　★			
793	住居表示事務運営-住居表示実施時文書	常用	００１　住居表示実施（東京都告示）			
794	住居表示事務運営-住居表示実施時文書	常用	００２　住居表示の歩み			
795	住居表示事務運営-住居表示実施時文書	常用	００３　古地図　（明治１４年・昭和４・１４・３０年）			
796	住居表示事務運営-住居表示実施時文書	常用	００４　実施時の案内図・公図			
797	住居表示事務運営-住居表示実施時文書	常用	００５　町名のいわれ			
798	住居表示事務運営-住居表示実施時文書	常用	００６　旧町別面積			
799	住居表示事務運営-住居表示実施時文書	常用	００７　旧町名読み方			
800	住居表示事務運営-住居表示実施時文書	常用	００８　住居表示実施時のお知らせ			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
801	住居表示事務運営-住居表示実施時文書	常用	００９　地番証明　（別保管）			
802	住居表示事務運営-住居表示実施時文書	常用	０３０　実施時の案内図・公図（出張所別・地域別）		平成37年 3月31日	
803	住居表示事務運営-住居表示実施時文書	常用	０８０　出張所事務移管		平成37年 3月31日	
804	住居表示事務運営-住居表示事務処理システム	常用	００１　住居表示台帳電算化資料		平成37年 3月31日	
805	住居表示事務運営-住居表示事務処理システム	5年	００２　住居表示システム電算適用申請書		平成32年 3月31日	
806	住居表示事務運営-住居表示事務処理システム	1年	００３　情報政策課　通知・届出　（住居表示システム）		平成28年 3月31日	
807	住居表示事務運営-住居表示事務処理システム	5年	０９４　住居表示システム年度更新作業委託　資料		平成32年 3月31日	
808	住居表示事務運営-住居表示事務処理システム	5年	０９６　住居表示システム改修作業委託		平成32年 3月31日	
809	住居表示事務運営-住居表示事務運営	1年	住民登録職権修正依頼		平成28年 3月31日	
810	住居表示維持管理-街区案内板	5年	街区案内板使用許可申請		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
811	住居表示維持管理-街区案内板	１０年	街区案内板東京都行政財産使用許可書		平成37年 3月31日	
812	住居表示維持管理-街区案内板	常用	００１　街区案内板事務取扱		平成37年 3月31日	
813	住居表示維持管理-街区案内板	5年	００１　街区案内板作業（作成・建替・移設・撤去）		平成32年 3月31日	
814	住居表示維持管理-街区案内板	常用	００２　街区案内板仕様書　（新型）		平成37年 3月31日	
815	住居表示維持管理-街区案内板	常用	００３　街区案内板仕様書　（旧型）		平成37年 3月31日	
816	住居表示維持管理-街区案内板	常用	００４　街区案内板設置地図		平成37年 3月31日	
817	住居表示維持管理-街区案内板	常用	００５　世田谷区道路占用許可基準		平成37年 3月31日	
818	住居表示維持管理-街区案内板	常用	００６　街区案内板道路使用許可書（警察署別）		平成37年 3月31日	
819	住居表示維持管理-街区案内板	常用	００７　街区案内板道路使用許可書（道・施設別）		平成37年 3月31日	
820	住居表示維持管理-街区案内板	1年	００８　街区案内板作成・貼付作業		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
821	住居表示維持管理-街区案内板	5年	００９　街区案内板清掃・塗装作業及び盤面調査		平成32年 3月31日	
822	住居表示維持管理-街区案内板	常用	０１２　街区案内板維持管理協定書			
823	住居表示維持管理-街区案内板	常用	０１５　街区案内板台帳		平成37年 3月31日	
824	住居表示維持管理-街区案内板	常用	０１８　街区案内板維持管理位置図		平成37年 3月31日	
825	住居表示維持管理-街区案内板	5年	０２９　街区案内板占用許可申請		平成32年 3月31日	
826	住居表示維持管理-街区案内板	常用	０３０　街区案内板占用許可書		平成37年 3月31日	
827	住居表示維持管理-街区案内板	3年	０３１　街区案内板占用許可書（教育財産）		平成30年 3月31日	
828	住居表示維持管理-街区案内板	5年	０３９　街区案内板道路使用許可申請		平成32年 3月31日	
829	住居表示維持管理-街区案内板	常用	０５０　シール案内図縮小版（地域別）		平成37年 3月31日	
830	住居表示維持管理-街区案内板	常用	０６０　広域避難場所地図		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
831	住居表示維持管理-街区案内板	常用	０７０　広域避難場所案内板表示一覧表		平成37年 3月31日	
832	住居表示維持管理-街区案内板	常用	０８０　街区案内図掲載施設一覧表		平成37年 3月31日	
833	住居表示維持管理-街区案内板	常用	０９０　街区案内図作成資料（公共サイン）		平成37年 3月31日	
834	住居表示維持管理-街区案内板	常用	１００　街区案内図外国語凡例一覧表		平成37年 3月31日	
835	住居表示維持管理-街区案内板	常用	１５０　街区案内図掲載範囲地図		平成37年 3月31日	
836	住居表示維持管理-街区表示板	常用	００１　街区表示板事務取扱		平成37年 3月31日	
837	住居表示維持管理-街区表示板	常用	００２　街区表示板仕様書　（アルミ）		平成37年 3月31日	
838	住居表示維持管理-街区表示板	常用	００５　街区表示板（シール）取付位置図		平成37年 3月31日	
839	住居表示維持管理-街区表示板	常用	００６　街区表示板一斉取替一覧表		平成37年 3月31日	
840	住居表示維持管理-街区表示板	1年	００７　街区表示板個別取替一覧表		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
841	住居表示維持管理-街区表示板	常用	０３０　街区表示板仕様書（シール）		平成37年 3月31日	
842	住居表示維持管理-街区表示板	常用	０４０　街区表示板取付位置図		平成37年 3月31日	
843	住居表示維持管理-街区表示板	1年	０８０　街区表示板個別取替（処理済分）		平成28年 3月31日	
844	住居表示維持管理-街区表示板	常用	０９０　街区表示板個別取替（未処理分）		平成37年 3月31日	
845	住居表示維持管理-街区表示板	1年	１００　街区表示板取付調査・交換等作業委託		平成28年 3月31日	
846	住居表示維持管理-街区表示板	5年	１１０　街区表示板点検及び補修作業委託		平成32年 3月31日	
847	住居表示維持管理-町名板・住居番号板	常用	００１　町名板・住居番号表示板事務取扱		平成37年 3月31日	
848	住居表示維持管理-町名板・住居番号板	常用	００２　町名板・住居番号表示板仕様書		平成37年 3月31日	
849	住居表示維持管理-町名板・住居番号板	1年	００３　町名板・住居番号表示板再交付申請書		平成28年 3月31日	
850	住居表示維持管理-町名板・住居番号板	1年	００４　町名板・住居番号表示板発注		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
851	住居表示維持管理-町名板・住居番号板	常用	０４０　住居番号表示板在庫一覧表		平成37年 3月31日	
852	住居表示維持管理-町名板・住居番号板	常用	０５０　住居番号表示板補助板使用表		平成37年 3月31日	
853	住居表示金銭会計-住居表示金銭会計	5年	００１　支出命令書　（一般需用費・消耗品費）		平成32年 3月31日	
854	住居表示金銭会計-住居表示金銭会計	5年	００２　支出命令書　（委託料）		平成32年 3月31日	
855	住居表示金銭会計-住居表示金銭会計	5年	００３　支出命令書　（工事請負費・土木工事費）		平成32年 3月31日	
856	住居表示金銭会計-住居表示金銭会計	1年	００４　納品書健完了届　（一般需用費・消耗品費）		平成28年 3月31日	
857	住居表示金銭会計-住居表示金銭会計	1年	００５　納品書健完了届　（委託料）		平成28年 3月31日	
858	住居表示金銭会計-住居表示金銭会計	1年	００６　納品書健完了届　（工事請負費・土木工事費）		平成28年 3月31日	
859	住居表示金銭会計-住居表示金銭会計	5年	００７　契約決定通知書（住居表示付定事務の現地調査委託）		平成32年 3月31日	
860	住居表示金銭会計-住居表示金銭会計	5年	００８　支出負担行為決定書　（案内図作成及び貼り付け作業）		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
861	住居表示金銭会計-住居表示金銭会計	5年	００９　支出負担行為決定書　（街区表示板・住居番号板・補助番号板）		平成32年 3月31日	
862	住居表示金銭会計-住居表示金銭会計	5年	０１０　支出負担行為決定書　（街区案内板清掃）		平成32年 3月31日	
863	住居表示金銭会計-住居表示金銭会計	5年	０１１　支出負担行為決定書　（住居表示システム更新委託作業）		平成32年 3月31日	
864	住居表示金銭会計-住居表示金銭会計	5年	０１２　調停書　（換地証明）		平成32年 3月31日	
865	住居表示金銭会計-住居表示金銭会計	1年	０１３　納品書・引渡書		平成28年 3月31日	
866	住居表示金銭会計-住居表示金銭会計	1年	０１４　見積書		平成28年 3月31日	
867	出張所事務調整-出張所事務調整	3年	出張所機能充実		平成30年 3月31日	
868	出張所事務調整-出張所事務調整	1年	広報物		平成28年 3月31日	
869	出張所事務調整-出張所事務調整	常用	０６０　総合支所設置条例資料		平成37年 3月31日	
870	出張所事務調整-出張所事務調整	常用	０７０　総合支所処務規定資料		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
871	出張所事務調整-出張所事務調整	１0年	０８０　出張所統計調査		平成37年 3月31日	
872	出張所事務調整-次長会	1年	０１０　次長会通知		平成28年 3月31日	
873	出張所事務調整-次長会	1年	０１０次長会通知		平成28年 3月31日	
874	出張所事務調整-次長会	常用	０２０　次長会要領		平成37年 3月31日	
875	出張所事務調整-次長会	常用	０３０　次長会要領改正資料		平成37年 3月31日	
876	出張所事務調整-次長会	1年	０４０　次長会協議案件（四半期別）		平成28年 3月31日	
877	出張所事務調整-次長会	1年	０５０　会議室使用申請		平成28年 3月31日	
878	出張所事務調整-次長会	1年	０６０　次長会事務局案件		平成28年 3月31日	
879	出張所事務調整-区民フロアー・印刷機	常用	０１０　区民フロアー・印刷機出張所実績集計（年間）		平成37年 3月31日	
880	出張所事務調整-区民フロアー・印刷機	1年	０２０　区民フロアー利用状況報告・集計		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
881	出張所事務調整-区民フロアー・印刷機	1年	０３０　印刷機利用状況報告・集計（出張所）		平成28年 3月31日	
882	出張所事務調整-出張所関連資料	5年	窓口業務調整		平成32年 3月31日	
883	出張所事務調整-出張所関連資料	１0年	０４０　世田谷区出張所土曜日窓口取扱事務要綱		平成37年 3月31日	
884	区広報板維持管理-ポスター掲示	常用	０１０　ポスター掲示要領		平成37年 3月31日	
885	区広報板維持管理-地域コーナー	常用	０１０　地域コーナー利用要綱		平成37年 3月31日	
886	区広報板維持管理-地域コーナー	常用	０２０　地域コーナー利用要領改正原義		平成37年 3月31日	
887	区広報板維持管理-地域コーナー	1年	０２５　地域コーナー利用要領改正検討		平成28年 3月31日	
888	区広報板維持管理-地域コーナー	常用	０２８　地域コーナー利用通知		平成28年 3月31日	
889	区広報板維持管理-地域コーナー	1年	０３０　地域コーナー利用状況報告（４～９月分）		平成28年 3月31日	
890	区広報板維持管理-地域コーナー	1年	０４０　地域コーナー利用状況報告（１０～３月分）		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
891	区広報板維持管理-地域コーナー	常用	０５０　地域コーナー年間利用状況一覧		平成37年 3月31日	
892	区広報板維持管理-占用許可	常用	０１０　都有地		平成37年 3月31日	
893	区広報板維持管理-占用許可	常用	０２０　公園		平成37年 3月31日	
894	区広報板維持管理-占用許可	常用	０３０　水道用地		平成37年 3月31日	
895	区広報板維持管理-占用許可	１0年	０４０　区道		平成37年 3月31日	
896	戸籍事務調整・庶務-情報公開・個人情報	1年	０１０個人情報開示請求		平成28年 3月31日	
897	戸籍事務調整・庶務-情報公開・個人情報	1年	０２０行政情報開示請求		平成28年 3月31日	
898	戸籍事務調整・庶務-情報公開・個人情報	常用	０３０情報審諮問資料・答申		平成37年 3月31日	
899	戸籍事務調整・庶務-情報公開・個人情報	常用	０４０個人情報業務登録簿		平成37年 3月31日	
900	戸籍事務調整・庶務-情報公開・個人情報	1年	０５０個人情報業務登録関係通知・届書		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
901	戸籍事務調整・庶務-広報・広聴	1年	０２０区のおしらせ掲載原稿		平成28年 3月31日	
902	戸籍事務調整・庶務-広報・広聴	1年	０３０区政概要原稿		平成28年 3月31日	
903	戸籍事務調整・庶務-広報・広聴	1年	０４０便利帳原稿		平成28年 3月31日	
904	戸籍事務調整・庶務-広報・広聴	1年	０５０意見・要望		平成28年 3月31日	
905	戸籍事務調整・庶務-広報・広聴	1年	０６０ホームページ		平成28年 3月31日	
906	戸籍事務調整・庶務-広報・広聴	1年	０７０せたがやコールＦＡＱ作成・修正		平成28年 3月31日	
907	戸籍事務調整・庶務-広報・広聴	1年	０８０せたがやコール連絡票		平成28年 3月31日	
908	戸籍事務調整・庶務-財政	常用	０１０予算編成関連資料		平成32年 3月31日	
909	戸籍事務調整・庶務-財政	常用	０２０執行委任		平成32年 3月31日	
910	戸籍事務調整・庶務-財政	常用	０３０費目流用		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
911	戸籍事務調整・庶務-財政	常用	０４０決算関連資料		平成32年 3月31日	
912	戸籍事務調整・庶務-財政	常用	０５０実績調書		平成32年 3月31日	
913	戸籍事務調整・庶務-財政	1年	０６０財政通知・届書		平成28年 3月31日	
914	戸籍事務調整・庶務-企画・総務	1年	０１０企画・地域行政通知等		平成28年 3月31日	
915	戸籍事務調整・庶務-企画・総務	常用	０２０実施計画		平成37年 3月31日	
916	戸籍事務調整・庶務-企画・総務	常用	０３０行政評価		平成37年 3月31日	
917	戸籍事務調整・庶務-企画・総務	1年	０５０監査通知・資料		平成28年 3月31日	
918	戸籍事務調整・庶務-企画・総務	1年	０６０選挙管理委員会通知		平成28年 3月31日	
919	戸籍事務調整・庶務-企画・総務	3年	０７０環境通知・届書・ＩＳＯ関係文書		平成30年 3月31日	
920	戸籍事務調整・庶務-企画・総務	1年	０８０その他領域通知・届書		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
921	戸籍事務調整・庶務-企画・総務	1年	０９０区議会答弁書		平成28年 3月31日	
922	戸籍事務調整・庶務-企画・総務	1年	１００区議会委員会提出資料		平成28年 3月31日	
923	戸籍事務調整・庶務-企画・総務	1年	１１０区議会陳情		平成28年 3月31日	
924	戸籍事務調整・庶務-文書	1年	０１０区政情報通知・届書		平成28年 3月31日	
925	戸籍事務調整・庶務-文書	常用	０２０ファイル管理表・基準表（過年度）		平成37年 3月31日	
926	戸籍事務調整・庶務-文書	常用	０３０交付公印台帳		平成37年 3月31日	
927	戸籍事務調整・庶務-文書	常用	０４０マイクロフィルム検索台帳		平成37年 3月31日	
928	戸籍事務調整・庶務-文書	常用	０５０交換便取扱		平成37年 3月31日	
929	戸籍事務調整・庶務-文書	長期	０６０事業者選定委員会設置要綱改廃原義			
930	戸籍事務調整・庶務-文書	常用	１００手数料条例改正資料		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
931	戸籍事務調整・庶務-文書	長期	１１０戸籍証明手数料取扱要領改廃原議			
932	戸籍事務調整・庶務-文書	常用	１２０手数料免除に関する取扱い		平成37年 3月31日	
933	戸籍事務調整・庶務-文書	長期	１３０本人確認規則改廃原議			
934	戸籍事務調整・庶務-文書	長期	１４０戸籍事務取扱規定改廃原議			
935	戸籍事務調整・庶務-文書	常用	１５０行政手続法の適用を受ける行政処分		平成37年 3月31日	
936	戸籍事務調整・庶務-文書	常用	１６０訟務		平成37年 3月31日	
937	戸籍事務調整・庶務-人事・給与・福利	1年	０１０人事通知・届書		平成28年 3月31日	
938	戸籍事務調整・庶務-人事・給与・福利	1年	０２０給与通知・届書		平成28年 3月31日	
939	戸籍事務調整・庶務-人事・給与・福利	1年	０３０福利通知・届書		平成28年 3月31日	
940	戸籍事務調整・庶務-人事・給与・福利	1年	０４０健康管理通知・届書		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
941	戸籍事務調整・庶務-人事・給与・福利	常用	０５０職員定数		平成37年 3月31日	
942	戸籍事務調整・庶務-人事・給与・福利	1年	０６０事務分担表		平成28年 3月31日	
943	戸籍事務調整・庶務-人事・給与・福利	1年	０７０研修通知・届書		平成28年 3月31日	
944	戸籍事務調整・庶務-契約・支出	1年	０１０経理通知・届書		平成28年 3月31日	
945	戸籍事務調整・庶務-契約・支出	5年	０３０契約決定通知書		平成32年 3月31日	
946	戸籍事務調整・庶務-契約・支出	5年	０５０支出負担行為決定書（所管決定）		平成32年 3月31日	
947	戸籍事務調整・庶務-契約・支出	5年	０６０契約起案		平成32年 3月31日	
948	戸籍事務調整・庶務-契約・支出	5年	０７０納入（作業）指示書		平成32年 3月31日	
949	戸籍事務調整・庶務-契約・支出	5年	０９０支出命令書（消耗品）		平成32年 3月31日	
950	戸籍事務調整・庶務-契約・支出	5年	０９１支出命令書（ＦＡＸプリント料）		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
951	戸籍事務調整・庶務-契約・支出	5年	０９２支出命令書（複合機プリント料）		平成32年 3月31日	
952	戸籍事務調整・庶務-契約・支出	5年	０９３支出命令書（賃借料）		平成32年 3月31日	
953	戸籍事務調整・庶務-契約・支出	5年	０９４支出命令書（委託料）		平成32年 3月31日	
954	戸籍事務調整・庶務-契約・支出	5年	０９５支出命令書（役務費）		平成32年 3月31日	
955	戸籍事務調整・庶務-契約・支出	1年	１００納品書兼完了届		平成28年 3月31日	
956	戸籍事務調整・庶務-金銭会計・物品	1年	０１０金銭会計・物品通知・届書		平成28年 3月31日	
957	戸籍事務調整・庶務-金銭会計・物品	5年	０２０調定書		平成32年 3月31日	
958	戸籍事務調整・庶務-金銭会計・物品	常用	０３０都支出金取扱		平成32年 3月31日	
959	戸籍事務調整・庶務-金銭会計・物品	5年	０４０備品登録依頼書等		平成32年 3月31日	
960	戸籍事務調整・庶務-金銭会計・物品	5年	０６０更正命令書		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
961	戸籍事務調整・庶務-情報政策	1年	０１０情報政策通知・届書		平成28年 3月31日	
962	戸籍事務調整・庶務-情報政策	常用	０２０情報化適用申請		平成32年 3月31日	
963	戸籍事務調整・庶務-情報政策	1年	０３０情報セキュリティ		平成28年 3月31日	
964	戸籍事務運営-戸籍文書	常用	０１０　帳簿書類保存簿及び帳簿書類点検引継簿		平成37年 3月31日	
965	戸籍事務運営-戸籍文書	3年	０２０　戸籍発収簿		平成30年 3月31日	
966	戸籍事務運営-戸籍文書	10年	０３０　支所・出張所の戸籍事務取扱報告、帳簿書類廃棄決定		平成37年 3月31日	
967	戸籍事務運営-戸籍文書	10年	０４０　事故報告、不服申立		平成37年 3月31日	
968	戸籍事務運営-戸籍文書	10年	０５０　戸籍に関する往復文書（法務局から）		平成37年 3月31日	
969	戸籍事務運営-戸籍文書	10年	０６０　戸籍に関する往復文書（戸籍法１１８－１）		平成37年 3月31日	
970	戸籍事務運営-戸籍文書	3年	０７０　戸籍に関する往復文書（他自治体から）		平成30年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
971	戸籍事務運営-戸籍文書	１０年	０８０　戸籍に関する往復文書（原義）		平成37年 3月31日	
972	戸籍事務運営-戸籍文書	１０年	０９０　戸籍に関する往復文書（発信文書）		平成37年 3月31日	
973	戸籍事務運営-戸籍文書	3年	１００　戸籍に関する往復文書（都・国から）		平成30年 3月31日	
974	戸籍事務運営-戸籍文書	1年	１１０　戸籍に関する雑書類つづり		平成28年 3月31日	
975	戸籍事務運営-戸籍庶務	3年	０１０　現地指導（事務概要）		平成30年 3月31日	
976	戸籍事務運営-戸籍庶務	1年	０４０　戸籍事務五所打ち合わせ会		平成28年 3月31日	
977	戸籍事務運営-戸籍庶務	1年	０５０　パスポート発給申請書配布		平成28年 3月31日	
978	戸籍事務運営-戸籍庶務	3年	０７０　戸籍係・出張所窓口配布チラシ		平成30年 3月31日	
979	戸籍事務運営-戸籍庶務	5年	０８０　戸籍事務取扱変更		平成32年 3月31日	
980	戸籍事務運営-戸籍統計	常用	０１０　戸籍統計		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
981	戸籍事務運営-戸籍統計	3年	０２０　戸籍受付年度計表		平成30年 3月31日	
982	戸籍事務運営-戸籍統計	1年	０３０　戸籍受付月計表		平成28年 3月31日	
983	戸籍事務運営-戸籍統計	1年	０４０　戸籍関係諸証明集計表		平成28年 3月31日	
984	戸籍事務運営-戸籍統計	1年	０５０　統計関連資料		平成28年 3月31日	
985	戸籍事務運営-戸籍統計	1年	０６０　年末年始等期間限定統計		平成28年 3月31日	
986	戸籍事務運営-表彰	常用	０１０　表彰基準・申し合わせ事項		平成37年 3月31日	
987	戸籍事務運営-表彰	常用	０２０　被表彰者名簿及び資料		平成37年 3月31日	
988	戸籍事務運営-表彰	常用	０３０　法務大臣表彰		平成37年 3月31日	
989	戸籍事務運営-表彰	常用	０４０　東京法務局長表彰		平成37年 3月31日	
990	戸籍事務運営-表彰	常用	０５０　全国連合戸籍事務協議会長表彰		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
991	戸籍事務運営-表彰	常用	０６０　東京都連合戸籍事務協議会長表彰		平成37年 3月31日	
992	戸籍事務運営-表彰	常用	０７０　東京戸籍事務協議会長表彰		平成37年 3月31日	
993	戸籍事務運営-表彰	常用	０８０　その他の表彰		平成37年 3月31日	
994	戸籍事務運営-法務局研修・課長会	3年	０１０　法務局専門研修（月例研修）		平成30年 3月31日	
995	戸籍事務運営-法務局研修・課長会	3年	０２０　法務局初級研修		平成30年 3月31日	
996	戸籍事務運営-法務局研修・課長会	3年	０３０　法務局中級研修		平成30年 3月31日	
997	戸籍事務運営-法務局研修・課長会	3年	０４０　法務局上級研修		平成30年 3月31日	
998	戸籍事務運営-法務局研修・課長会	3年	０５０　法務局新任課長研修		平成30年 3月31日	
999	戸籍事務運営-法務局研修・課長会	3年	０６０　法務局新任係長研修		平成30年 3月31日	
1000	戸籍事務運営-法務局研修・課長会	3年	０８０　全国市町村管理者研修		平成30年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1001	戸籍事務運営-法務局研修・課長会	3年	１００　相互派遣研修		平成30年 3月31日	
1002	戸籍事務運営-法務局研修・課長会	3年	１１０　戸籍事務主管課長会（法務局）		平成30年 3月31日	
1003	戸籍事務運営-法務局研修・課長会	3年	１２０　特別区戸籍・住民基本台帳主管課長会		平成30年 3月31日	
1004	戸籍事務運営-区戸籍研修	3年	０１０　区研修起案・出欠簿		平成30年 3月31日	
1005	戸籍事務運営-区戸籍研修	1年	０２０　区初任者研修（証明事務）		平成28年 3月31日	
1006	戸籍事務運営-区戸籍研修	1年	０３０　区初任者研修（届書の審査と受理）		平成28年 3月31日	
1007	戸籍事務運営-区戸籍研修	1年	０５０　システム操作研修		平成28年 3月31日	
1008	戸籍事務運営-区戸籍研修	3年	０６０　城南地区（第３ブロック）合同研修会		平成30年 3月31日	
1009	戸籍事務運営-区戸籍研修	1年	０７０　出張所職員職場研修		平成28年 3月31日	
1010	戸籍事務運営-区戸籍研修	1年	０９０　他区研修資料		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1011	戸籍事務運営-協議会	5年	０１０　東京戸籍住民基本台帳事務協議会		平成32年 3月31日	
1012	戸籍事務運営-協議会	5年	０２０　東京都連合戸籍住民基本台帳事務協議会		平成32年 3月31日	
1013	戸籍事務運営-協議会	5年	０３０　全国連合戸籍住民基本台帳事務協議会		平成32年 3月31日	
1014	戸籍事務運営-協議会	5年	０６０　特別区戸籍実務研究会		平成32年 3月31日	
1015	戸籍事務運営-戸籍付帯事務	常用	０１０　人口動態事務取扱		平成37年 3月31日	
1016	戸籍事務運営-戸籍付帯事務	1年	０２０　人口動態事務通知		平成28年 3月31日	
1017	戸籍事務運営-戸籍付帯事務	常用	０３０　埋火葬・改葬事務取扱		平成37年 3月31日	
1018	戸籍事務運営-戸籍付帯事務	3年	０４０　火葬・埋葬・改葬件数		平成30年 3月31日	
1019	戸籍事務運営-戸籍付帯事務	1年	０５０　都立霊園申込書		平成28年 3月31日	
1020	戸籍事務運営-戸籍付帯事務	常用	０６０　災害時における検死・捜索活動に関するマニュアル		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1021	戸籍事務運営-戸籍付帯事務	常用	０７０　犯歴事務取扱		平成37年 3月31日	
1022	戸籍事務運営-戸籍付帯事務	常用	０８０　犯歴事務マニュアル		平成37年 3月31日	
1023	戸籍事務運営-戸籍付帯事務	常用	１００　成年後見制度		平成37年 3月31日	
1024	戸籍事務運営-郵送委託	5年	０００業務日誌		平成32年 3月31日	
1025	戸籍事務運営-郵送委託	5年	０１０業務報告書（月次報告・定例会記録）		平成32年 3月31日	
1026	戸籍事務運営-郵送委託	5年	０２０作業員変更・システム操作資格登録依頼書		平成32年 3月31日	
1027	戸籍事務運営-郵送委託	常用	０３０常駐管理者変更報告		平成32年 3月31日	
1028	戸籍事務運営-郵送委託	5年	０４０機密保持誓約書・作業従事者名簿		平成32年 3月31日	
1029	戸籍事務運営-郵送委託	常用	０５０業務改善提案書		平成32年 3月31日	
1030	戸籍事務運営-郵送委託	常用	０５１協議記録		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1031	戸籍事務運営-郵送委託	5年	０６０プロポーザル		平成32年 3月31日	
1032	戸籍事務運営-戸籍システム	常用	０１０　運用管理基準関係		平成32年 3月31日	
1033	戸籍事務運営-戸籍システム	常用	０２０　システム構成図・レイアウト		平成32年 3月31日	
1034	戸籍事務運営-戸籍システム	常用	０３０　戸籍システム操作者名簿		平成32年 3月31日	
1035	戸籍事務運営-戸籍システム	常用	０４０　業務一覧・アクセス権一覧		平成32年 3月31日	
1036	戸籍事務運営-戸籍システム	常用	０５０　情報セキュリティ内部監査		平成32年 3月31日	
1037	戸籍事務運営-戸籍システム	5年	１０１　電子情報処理組織点検簿		平成32年 3月31日	
1038	戸籍事務運営-戸籍システム	5年	１０２　戸籍副本（磁気テープ）送付書		平成32年 3月31日	
1039	戸籍事務運営-戸籍システム	常用	１０３　戸籍・附票原本等引継リスト		平成32年 3月31日	
1040	戸籍事務運営-戸籍システム	5年	１０４　戸籍の改製作業着手及び完了報告		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1041	戸籍事務運営-戸籍システム	1年	２０１　時間外・休日勤務申請書		平成28年 3月31日	
1042	戸籍事務運営-戸籍システム	1年	２０２　サーバ室入室許可申請書		平成28年 3月31日	
1043	戸籍事務運営-戸籍システム	常用	２０３　セキュリティパッチ・保守		平成32年 3月31日	
1044	戸籍事務運営-戸籍システム	1年	２０４　住所辞書更新		平成28年 3月31日	
1045	戸籍事務運営-戸籍システム	常用	２０５　バージョンアップ		平成32年 3月31日	
1046	戸籍事務運営-戸籍システム	1年	２０６　ダウン対策サーバ室入退室記録簿		平成28年 3月31日	
1047	戸籍事務運営-戸籍システム	1年	２０７　案内書・改善要望・アンケート		平成28年 3月31日	
1048	戸籍事務運営-戸籍システム	1年	２０８　マルチサポート		平成28年 3月31日	
1049	戸籍事務運営-戸籍システム	常用	３０１　作業報告書		平成32年 3月31日	
1050	戸籍事務運営-戸籍システム	常用	３０２　システム障害記録		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1051	法定受託事務-法定受託事務（法務省連携）	3年	０２０　特別永住者証明書への切替勧奨通知		平成30年 3月31日	
1052	法定受託事務-法定受託事務	1年	００２　特別永住者証明書届出・申請書		平成28年 3月31日	
1053	法定受託事務-法定受託事務	1年	００３　特別永住者証明書受付簿		平成28年 3月31日	
1054	法定受託事務-法定受託事務	5年	００４　特別永住許可申請書		平成32年 3月31日	
1055	法定受託事務-法定受託事務	１0年	００５　特別永住許可申請受理台帳		平成37年 3月31日	
1056	法定受託事務-法定受託事務	1年	００６　特別永住者証明書再作成依頼書		平成28年 3月31日	
1057	法定受託事務-法定受託事務	1年	００７　不交付特別永住者証明書送付書		平成28年 3月31日	
1058	法定受託事務-法定受託事務	1年	００８　特別永住者証明書の送付について		平成28年 3月31日	
1059	法定受託事務-法定受託事務	1年	００９　未交付特別永住者証明書報告書		平成28年 3月31日	
1060	法定受託事務-法定受託事務	1年	０１０　供用物品（消耗品）管理事務		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1061	法定受託事務-法定受託事務	1年	０１５　書留・特定記録郵便物等受領証		平成28年 3月31日	
1062	法定受託事務-法定受託事務	5年	１００　仮放免者にかかる情報提供		平成32年 3月31日	
1063	法定受託事務-法定受託事務	1年	１１０　外国人の住居地届出書		平成28年 3月31日	
1064	法定受託事務-法定受託事務	1年	１１５　通知・調査・回答		平成28年 3月31日	
1065	オウム対策-オウム対策	長期	０１０　オウム対策事務連絡通知			
1066	オウム対策-オウム対策	長期	０２０　オウム対策関連			
1067	オウム対策-オウム対策	長期	０３０　オウム議会報告			
1068	オウム対策-オウム対策	1年	０４０　議会質問		平成28年 3月31日	
1069	オウム対策-オウム対策	1年	０５０　オウム対策住民協議会ニュース		平成28年 3月31日	
1070	オウム対策-オウム対策	1年	０６０　オウム真理教関連記事		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1071	オウム対策-オウム対策	1年	０７０　オウム関連　区民からの意見・要望		平成28年 3月31日	
1072	オウム対策-オウム対策	長期	０８０　他自治体オウム資料			
1073	オウム対策-オウム対策	長期	０９０　オウム道場住登者一覧			
1074	オウム対策-オウム対策	1年	１００　監視小屋日誌　５／２１～８／１５		平成28年 3月31日	
1075	オウム対策-オウム対策	長期	１１０　起案添付用資料			
1076	オウム対策-オウム対策	長期	１２０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人分　争訟発生報告書（Ｈ１２．１２．２７）			
1077	オウム対策-オウム対策	長期	１３０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人中１名分都宛審査請求書・意見書（Ｈ１３．１．１５．～１６			
1078	オウム対策-オウム対策	長期	１４０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人分　争訟発生報告書（Ｈ１３．１．２６）			
1079	オウム対策-オウム対策	長期	１５０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人分　事件処理報告書（Ｈ１３．２．１６）			
1080	オウム対策-オウム対策	長期	１６０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人分　争訟発生報告書【即時抗告】東京高裁（Ｈ１３．２．２２）			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1081	オウム対策-オウム対策	長期	１７０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人中６名分争訟発生報告書【地裁】（Ｈ１２．１２．２７）			
1082	オウム対策-オウム対策	長期	１８０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人中７名分争訟発生報告書【地裁】（Ｈ１２．１２．２７）			
1083	オウム対策-オウム対策	長期	１９０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人分　弁明書【審査請求】（Ｈ１３．３．１）			
1084	オウム対策-オウム対策	長期	２００　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人分　オウム答弁書（Ｈ１３．３．２２）			
1085	オウム対策-オウム対策	長期	２１０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人分　争訟発生報告書【審査請求】（Ｈ１３．４．３）			
1086	オウム対策-オウム対策	長期	２２０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人分　再弁明書【審査請求】（Ｈ１３．４．３）			
1087	オウム対策-オウム対策	長期	２３０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人分　端末操作記録検索【高裁決定時】（Ｈ１３．４）			
1088	オウム対策-オウム対策	長期	２４０　１２年度争訟事案			
1089	オウム対策-オウム対策	長期	２５０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人分　争訟発生報告書【抗告申立て】（Ｈ１３．５．１）			
1090	オウム対策-オウム対策	長期	２６０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人分　事件処理報告書【即時抗告】（Ｈ１３．４．２０）			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1091	オウム対策-オウム対策	長期	２７０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人分　抗告申立（オウム→東京高裁）・特別抗告（オウム→最高裁			
1092	オウム対策-オウム対策	長期	２８０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人分　保護観察処分取消の訴の判決文【地裁】			
1093	オウム対策-オウム対策	長期	２９０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人分　事件処理報告書【高裁決定】（Ｈ１３．６．１４）			
1094	オウム対策-オウム対策	長期	３００　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人分　争訟発生報告書（Ｈ１３．７．２）			
1095	オウム対策-オウム対策	長期	３１０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人分　再々弁明書【審査請求】（Ｈ１３．８．１０）			
1096	オウム対策-オウム対策	長期	３２０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人分　争訟発生報告書【東京高裁控訴】Ｈ１３．１２．２７			
1097	オウム対策-オウム対策	長期	３３０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人中７名分　東京地裁判（Ｈ１３．１２．１４）・事件処理報告書			
1098	オウム対策-オウム対策	長期	３４０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人分　事件処理報告書【地裁判決】（Ｈ１３．１２．１７）・控訴			
1099	オウム対策-オウム対策	長期	３５０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人分　東京高裁資料			
1100	オウム対策-オウム対策	長期	３６０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人中６名分　事件処理報告書【東京高裁判決】（Ｈ１４．５．２２			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1101	オウム対策-オウム対策	長期	３７０　Ｈ１２．１２．１９転入届１３人中７名分争訟終了報告書（Ｈ１４．６．５）			
1102	オウム対策-オウム対策	長期	３８０　Ｈ１３．８．１０転入不受理３０名分　争訟発生報告書（審査請求）（Ｈ１３．８．２１）			
1103	オウム対策-オウム対策	長期	３９０　Ｈ１３．８．１０転入不受理３０名分　弁明書（都宛）（Ｈ１３．９．１９）			
1104	オウム対策-オウム対策	長期	４００　Ｈ１３．８．１０転入不受理３０名分　地裁争訟発生報告書（Ｈ１３．１１．９）×２件			
1105	オウム対策-オウム対策	長期	４１０　Ｈ１３．８．１０転入不受理３０名分　事件処理報告書【地裁判決】（Ｈ１４．３．７）			
1106	オウム対策-オウム対策	長期	４２０　Ｈ１３．８．１０転入不受理３０名分　訴訟事件終了報告（Ｈ１４．３．２６）　争訟発生報告書			
1107	オウム対策-オウム対策	長期	４３０　Ｈ１３．８．１０転入不受理３０名分　東京地裁控訴審第１回目（Ｈ１４．５．２７）			
1108	オウム対策-オウム対策	長期	４４０　Ｈ１３．８．１０転入不受理３０名分　その他資料			
1109	オウム対策-オウム対策	長期	４５０　Ｈ１３．１０．１転入不受理１名分　争訟発生報告書（Ｈ１３．１０．１６）・弁明書（Ｈ１３．			
1110	オウム対策-オウム対策	長期	４６０　Ｈ１３．１２．４転入不受理７名分　争訟発生報告書（審査請求）（Ｈ１３．１２．１２）・弁明			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1111	オウム対策-オウム対策	長期	４７０　Ｈ１３．１０．１＆１２．４転入不受理８名分　争訟発生報告書【地裁】（Ｈ１４．１．２１）			
1112	オウム対策-オウム対策	長期	４８０　Ｈ１３．１０．１＆１２．４転入不受理８名分　事件処理報告書【地裁判決】（Ｈ１４．４．２３			
1113	オウム対策-オウム対策	長期	４９０　Ｈ１３．１０．１＆１２．４転入不受理８名分　争訟発生報告書【東京高裁控訴】（Ｈ１４．５．			
1114	オウム対策-オウム対策	長期	５００　Ｈ１４．３．１不受理９名分　争訟発生報告書（Ｈ１４．３．８）　審査請求弁明書（Ｈ１４．４			
1115	オウム対策-オウム対策	長期	５１０　Ｈ１４．３．４＆８＆１５不受理３名分　争訟発生報告書（Ｈ１４．３．２６）　審査請求弁明書			
1116	オウム対策-オウム対策	長期	５２０　Ｈ１４．３月転入不受理６名分×２件　争訟発生報告書【地裁】（Ｈ１４．４．５）			
1117	オウム対策-オウム対策	長期	５３０　Ｈ１４．３転入不受理１２名中６名分　争訟発生報告書・準備書面（Ｈ１４．４．９）			
1118	オウム対策-オウム対策	長期	５４０　Ｈ１４．３．１転入不受理９名中６名分　口頭弁論【地裁】（Ｈ１４．５．３１）			
1119	オウム対策-オウム対策	長期	５５０　後続訴訟の処理について			
1120	オウム対策-オウム対策	長期	５６０　審査請求の終了について（Ｈ１４．９．４）			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1121	オウム対策-オウム対策	長期	５７０　日弁連・人権救済申立事件の照会について・情報公開請求			
1122	オウム対策-オウム対策	長期	５８０　仮執行処分決定（地裁・高裁・最高裁）			
1123	オウム対策-オウム対策	長期	５９０　南烏山一般居住者一覧			
1124	オウム対策-オウム対策	長期	６００　オウム審査請求			
1125	オウム対策-オウム対策	長期	６１０　区議会への請願、対策本部資料、旅券課とのやりとり			
1126	オウム対策-オウム対策	長期	６２０　請願書、記者会見			
1127	オウム対策-オウム対策	長期	６３０　住民票の写しの無効告示について（Ｈ１２．１２．２８，Ｈ１３．４．２４）			
1128	オウム対策-オウム対策	長期	６４０　住民票消除に伴う処理について、住民票回復に伴う転入通知処理について			
1129	オウム対策-オウム対策	長期	６５０　住民票処理（Ｈ１２．１２．１９転入分）Ｎｏ．１			
1130	オウム対策-オウム対策	長期	６６０　住民票処理（Ｈ１２．１２．１９転入分）Ｎｏ．２			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1131	オウム対策-オウム対策	長期	６７０　オウム関連　住民票請求等			
1132	オウム対策-オウム対策	長期	６８０　オウム関連　転出			
1133	オウム対策-オウム対策	長期	６９０　異動届			
1134	オウム対策-オウム対策	長期	７００　和解金、賠償金			
1135	オウム対策-オウム対策	長期	７１０　専決処分供託金【地裁判決】（Ｈ１３．１２．２７）			
1136	オウム対策-オウム対策	長期	７２０　オウム裁判　時系列表			
1137	オウム対策-オウム対策	長期	７３０　Ｈ１３．６．２２第２回口頭弁論資料			
1138	オウム対策-オウム対策	長期	７４０　Ｈ１３．１１．１９　本訴（３０名分）資料　Ｎ０．１			
1139	オウム対策-オウム対策	長期	７５０　Ｈ１３．１２．１２　口頭弁論資料（３０名分）・Ｈ１４．１．２９　高裁へ控訴に伴う資料（１			
1140	オウム対策-オウム対策	長期	７６０　Ｈ１３．１．１２　意見書　１３名分、Ｈ１３．２．６　意見書（２）　１３名分、Ｈ１３．２．			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1141	オウム対策-オウム対策	長期	７７０　Ｈ１３．１．１６　意見書（３）　１３名分			
1142	オウム対策-オウム対策	長期	７８０　Ｈ１３．１．２２（Ｈ１３．３．１）　審査請求弁明書			
1143	オウム対策-オウム対策	長期	７９０　Ｈ１３．１２．２５　訴状１３名分、Ｈ１３．１．２７　意見書（２）、Ｈ１３．２．２　意見書			
1144	オウム対策-オウム対策	長期	８００　Ｈ１３．２．９　意見書（４）（８名分）			
1145	オウム対策-オウム対策	長期	８１０　Ｈ１３．２．１６　地裁決定文書　Ｈ１３．２．２２　即時抗告抗告状　Ｈ１３．３．２２　高裁			
1146	オウム対策-オウム対策	長期	８２０　Ｈ１３．５．１　特別抗告理由書、特別抗告状、特別抗告提起通知書			
1147	オウム対策-オウム対策	長期	８３０　Ｈ１３．５　抗告許可申立理由書、抗告許可申立書、抗告許可申立て通知書			
1148	オウム対策-オウム対策	長期	８４０　本訴　Ｈ１３．４．１９　答弁書　Ｈ１３．５．１１　答弁書　Ｈ１３．５．２９　証拠説明書・			
1149	オウム対策-オウム対策	長期	８５０　Ｈ１４．３．１０　証拠説明書　Ｈ１４．３．１２　答弁書　Ｈ１４．３．２８　証拠説明書　Ｈ			
1150	オウム対策-オウム対策	長期	８６０　Ｈ１４．５．１２　証拠説明書　Ｈ１４．５．２１　証拠説明書　Ｈ１４．５．２７　証拠説明書			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1151	共通番号制度-共通番号制度	5年	特定個人情報保護評価		平成32年 3月31日	
1152	共通番号制度-共通番号制度	1年	０１０　通知・届出		平成28年 3月31日	
1153	共通番号制度-共通番号制度	1年	０３０　共通番号制度導入検討会住基分科会		平成28年 3月31日	
1154	共通番号制度-共通番号制度	1年	０５０　共通番号制度導入検討会システム分科会		平成28年 3月31日	
1155	共通番号制度-共通番号制度	1年	０７０　調査・照会		平成28年 3月31日	
1156	共通番号制度-共通番号制度	常用	０９０　総務省令の規定に基づく地方公共団体情報システム機構への「通知カード・個人番号カード関連事			
1157	住民票集中管理庶務-庶務	5年	実務担当者会		平成32年 3月31日	
1158	住民票集中管理庶務-庶務	5年	情報化適用申請		平成32年 3月31日	
1159	住民票集中管理庶務-庶務	3年	業務委託検討会		平成30年 3月31日	
1160	住民票集中管理庶務-庶務	3年	業務委託関係見積書		平成30年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1161	住民票集中管理庶務-庶務	1年	秘密文書の回収		平成28年 3月31日	
1162	住民票集中管理庶務-庶務	3年	職員の他自治体視察		平成30年 3月31日	
1163	住民票集中管理庶務-人事（人事課）	1年	事務嘱託員「源泉徴収・年末調整」関係		平成28年 3月31日	
1164	住民票集中管理庶務-人事（人事課）	1年	事務嘱託員「通勤届」		平成28年 3月31日	
1165	住民票集中管理庶務-人事（人事課）	1年	事務嘱託員の給与関係通知		平成28年 3月31日	
1166	住民票集中管理庶務-人事（人事課）	1年	人事通知		平成28年 3月31日	
1167	住民票集中管理庶務-人事（人事課）	5年	公務・通勤災害		平成32年 3月31日	
1168	住民票集中管理庶務-人事（人事課）	1年	出張所嘱託員「年収調整」		平成28年 3月31日	
1169	住民票集中管理庶務-人事（人事課）	1年	出張所嘱託員「旅行命令簿」		平成28年 3月31日	
1170	住民票集中管理庶務-人事（人事課）	1年	出張所嘱託員「源泉徴収・年末調整」関係		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1171	住民票集中管理庶務-人事（人事課）	1年	出張所嘱託員「通勤届」		平成28年 3月31日	
1172	住民票集中管理庶務-人事（人事課）	1年	出張所嘱託員の給与関係通知		平成28年 3月31日	
1173	住民票集中管理庶務-人事（人事課）	1年	正規・再任用職員「勤務集計一覧表」		平成28年 3月31日	
1174	住民票集中管理庶務-人事（人事課）	1年	正規・再任用職員「源泉徴収・年末調整」関係		平成28年 3月31日	
1175	住民票集中管理庶務-人事（人事課）	1年	正規・再任用職員の給与関係通知		平成28年 3月31日	
1176	住民票集中管理庶務-人事（人事課）	1年	給与通知		平成28年 3月31日	
1177	住民票集中管理庶務-人事（人事課）	1年	臨時職員「旅行命令簿」		平成28年 3月31日	
1178	住民票集中管理庶務-人事（人事課）	1年	臨時職員「通勤届」		平成28年 3月31日	
1179	住民票集中管理庶務-人事（人事課）	1年	臨時職員の給与関係通知		平成28年 3月31日	
1180	住民票集中管理庶務-人事（人事課）	１0年	臨時職員の雇用		平成37年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1181	住民票集中管理庶務-人事（人事課）	１０年	臨時職員雇用申請書・決定書・承諾書		平成37年 3月31日	
1182	住民票集中管理庶務-経理（経理課）	5年	事務室清掃業務委託		平成32年 3月31日	
1183	住民票集中管理庶務-経理（経理課）	5年	警備業務委託		平成32年 3月31日	
1184	住民票集中管理庶務-経理（経理課）	5年	金銭登録機保守管理業務委託		平成32年 3月31日	
1185	住民基本台帳事務（集中管理）-住基規程・通達	1年	各種通知		平成28年 3月31日	
1186	住民基本台帳事務（集中管理）-住基規程・通達	5年	生年月日修正		平成32年 3月31日	
1187	住民基本台帳事務（集中管理）-住基規程・通達	5年	錯誤消除報告		平成32年 3月31日	
1188	住民基本台帳事務（集中管理）-通知処理	1年	備考欄処理票（１０月～３月）		平成28年 3月31日	
1189	住民基本台帳事務（集中管理）-通知処理	1年	備考欄処理票（４月～９月）		平成28年 3月31日	
1190	住民基本台帳事務（集中管理）-通知処理	1年	外国人住民の職権消除について（在留期間満了日経過者）		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1191	住民基本台帳事務（集中管理）-通知処理	1年	法務省通知		平成28年 3月31日	
1192	住民基本台帳事務（集中管理）-通知処理	1年	転入未着処理		平成28年 3月31日	
1193	住民基本台帳事務（集中管理）-通知処理	1年	通知（処理日毎）		平成28年 3月31日	
1194	住民基本台帳事務（集中管理）-通知処理	1年	附票消除依頼		平成28年 3月31日	
1195	住民基本台帳事務（集中管理）-メモ登録	1年	メモ削除（月毎）		平成28年 3月31日	
1196	住民基本台帳事務（集中管理）-メモ登録	長期	メモ登録（集中分）			
1197	住民基本台帳事務（集中管理）-不現住実態調査	1年	不現住実態調査報告		平成28年 3月31日	
1198	住民基本台帳事務（集中管理）-不現住実態調査	1年	不現住実態調査（集中分）		平成28年 3月31日	
1199	住民基本台帳事務（集中管理）-不現住実態調査	1年	他市町村回答		平成28年 3月31日	
1200	住民基本台帳事務（集中管理）-不現住実態調査	常用	住民基本台帳実態調査実施要領			

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1201	住民基本台帳事務（集中管理）-不現住実態調査	3年	公示送達		平成30年 3月31日	
1202	住民基本台帳事務（集中管理）-不現住実態調査	1年	実態調査発送文書		平成28年 3月31日	
1203	住民基本台帳事務（集中管理）-不現住実態調査	1年	戸籍の公用請求		平成28年 3月31日	
1204	住民基本台帳事務（集中管理）-不現住実態調査	5年	職権処理書		平成32年 3月31日	
1205	住民基本台帳事務（集中管理）-大量閲覧	5年	自衛隊の閲覧申請		平成32年 3月31日	
1206	住民基本台帳事務（集中管理）-大量閲覧	1年	閲覧に関しての通知・調査・新聞記事		平成28年 3月31日	
1207	住民基本台帳事務（集中管理）-大量閲覧	5年	閲覧事務処理要領改正		平成32年 3月31日	
1208	住民基本台帳事務（集中管理）-大量閲覧	1年	閲覧方法の照会		平成28年 3月31日	
1209	住民基本台帳事務（集中管理）-大量閲覧	1年	閲覧状況の公表		平成28年 3月31日	
1210	住民基本台帳事務（集中管理）-大量閲覧	1年	閲覧申請（月毎）		平成28年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1211	住民基本台帳事務（集中管理）-住民票の郵送請求（公用分）	1年	住民票の郵送請求（受付番号順）		平成28年 3月31日	
1212	住民基本台帳事務（集中管理）-住民票の郵送請求（その他）	1年	住民票の郵送請求（受付番号順）		平成28年 3月31日	
1213	住民基本台帳事務（集中管理）-住民票の郵送請求（その他）	5年	問い合わせ回答		平成32年 3月31日	
1214	住民基本台帳事務（集中管理）-転出届	1年	郵送による転出届（受付番号順）		平成28年 3月31日	
1215	住民基本台帳事務（集中管理）-ホームページ修正	1年	せたがやコールＦＡＱ		平成28年 3月31日	
1216	住民基本台帳事務（集中管理）-ホームページ修正	1年	ホームページ修正		平成28年 3月31日	
1217	住民基本台帳事務（集中管理）-ホームページ修正	1年	閲覧の公表について		平成28年 3月31日	
1218	住民基本台帳事務（集中管理）-争訟事件	10年	審査請求＿１９０１０９		平成37年 3月31日	
1219	住民基本台帳事務（集中管理）-争訟事件	常用	０２０　異議申立		平成37年 3月31日	
1220	住民基本台帳事務（集中管理）-適用申請	5年	電算適用申請		平成32年 3月31日	

フォルダ　管理表

平成27年 9月 1日

平成26年度

地政＊住民記録・戸籍課

番号	分類番号	保管又は保存期間	フォルダ名	保存箱整理番号	保管又は保存期間の満了日	備　考 消去・廃棄
1221	住民基本台帳事務（集中管理）-適用申請	5年	００１　２ネット接続変更		平成32年 3月31日	
1222	住民基本台帳事務（集中管理）-適用申請	5年	ＣＳ接続変更設置		平成32年 3月31日	
1223	住民基本台帳事務（集中管理）-区民の声関連	1年	区民の声関連		平成28年 3月31日	
1224	住民基本台帳事務（集中管理）-虚偽申請	5年	虚偽報告書		平成32年 3月31日	
1225	住民基本台帳事務（集中管理）-通知処理事故報告	5年	０１０通知事故報告		平成32年 3月31日	